



REPUBLIKA SLOVENIJA  
**MINISTRSTVO ZA KMETIJSTVO  
IN OKOLJE**



»Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja: Evropa investira v podeželje«

---

## **RAZPISNA DOKUMENTACIJA**

**za JAVNI RAZPIS  
ZA UKREP 311 – DIVERZIFIKACIJA V NEKMETIJSKE  
DEJAVNOSTI ZA LETO 2013**

## **VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

1. Povabilo k oddaji vloge
2. Navodilo vlagateljem za izdelavo vloge
3. Merila za ocenjevanje vlog
4. Seznam upravičenih stroškov
5. Vsebina vloge
  - 5.1 Prijavni obrazec
  - 5.2 Seznam prilog, ki jih mora predložiti vlagatelj

## 1. POVABILO K ODDAJI VLOGE

Ministrstvo za kmetijstvo in okolje (v nadaljnjem besedilu: MKO), Dunajska 22, 1000 Ljubljana, vabi vse zainteresirane, da v skladu z objavljenim javnim razpisom za dodeljevanje sredstev iz naslova ukrepa 311 Diverzifikacija v nekmetijske dejavnosti za leto 2013 (v nadaljnjem besedilu: javni razpis) objavljenim v Uradnem listu Republike Slovenije ter to razpisno dokumentacijo, oddajo svojo vlogo na javni razpis.

Javni razpis se izvaja v skladu z določili Uredbe o ukrepih 1., 3. in 4. osi Programa razvoja podeželja RS 2007–2013 v letih 2011–2013 (Uradni list RS, št. 28/2011, 37/2011-popr., 103/2011 in 87/2012; v nadaljnjem besedilu: Uredba PRP) in Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2007–2013, ki ga je potrdila Komisija EU z odločbo št. CCI 2007 SI 06 RPO 001 z dne 12.9.2007, zadnjič spremenjenega dne 7.6.2012 (v nadaljevanju: PRP 2007–2013).

Predmet tega javnega razpisa je dodelitev nepovratnih sredstev iz naslova ukrepa 311 Diverzifikacija v nekmetijske dejavnosti na podeželju za naložbe, katerih cilj je prispevati k razvoju dopolnilnih in dodatnih dejavnosti na kmetijah, kar bo omogočilo začetek ali posodobitev opravljanja nekmetijske dejavnosti, spodbudilo ustvarjanje novih delovnih mest in dodatnih virov dohodka na kmetijah. Hkrati bo prispevalo k izboljšanju socialnih in ekonomskih razmer na kmetijah, še zlasti tam, kjer so pogoji za gospodarski razvoj omejeni.

Sredstva se dodelijo skladno z zaprtim javnim razpisom.

Postopke za dodelitev in izplačila sredstev izvede Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljnjem besedilu: ARSKTRP).

## 2. NAVODILO VLAGATELJEM ZA IZDELAVO VLOGE

2.1 Vloga mora biti izdelana in oddana v skladu s predpisi in javnim razpisom, ki je bil objavljen v Uradnem listu Republike Slovenije ter to razpisno dokumentacijo.

2.2 Vloga mora biti izpolnjena v slovenskem jeziku.

2.3 Vloga je popolna, če:

**2.3.1 SE PRIJAVNI OBRAZEC IZPOLNI V ELEKTRONSKI SISTEM ARSKTRP IN NATISNE Z IZPISOM IDENTIFIKACIJSKE KODE. PRIJAVNI OBRAZEC – VLOGA, KI JE IZPOLNJEN IN ODDAN V ELEKTRONSKI SISTEM, SE NE ŠTEJE ZA VLOGO NA JAVNI RAZPIS. ZA VLOGO NA JAVNI RAZPIS SE ŠTEJE NATISNEN PRIJAVNI OBRAZEC Z IZPISOM IDENTIFIKACIJSKE KODE SKUPAJ Z VSEMI SESTAVNIMI DELI VLOGE NA JAVNI RAZPIS, KI JIH DOLOČATA JAVNI RAZPIS IN RAZPISNA DOKUMENTACIJA IN KI GA VLAGATELJ VLOŽI V SKLADU S PRVIM ODSTAVKOM 114. ČLENA UREDBE PRP.**

2.3.2 je »Prijavni obrazec – ukrep 311 Diverzifikacija v nekmetijske dejavnosti datiran, žigosan in podpisan s strani vlagatelja na zahtevanih mestih;

2.3.3 so priložena vsa zahtevana dokazila, izjave in priloge;

2.4 Vloga je ustrezna, če:

2.4.1 je pripravljena v skladu z navodili iz razpisne dokumentacije;

2.4.2 izpolnjuje pogoje javnega razpisa.

2.5 Vloga se vloga pisno na obrazcu, ki je del razpisne dokumentacije, dostopne na spletnih straneh ARSKTRP in MKO v skladu z zahtevami javnega razpisa. Sestavni deli vloge morajo biti speti ali vloženi v mapo po vrstnem redu.

2.6 Na ovojnici vloge mora biti razviden datum in čas (ura, minuta) oddaje vloge, označen s strani pošte oziroma vložišča ARSKTRP, naslov vlagatelja ter oznaka javnega razpisa, na katerega se prijavlja.

Na ovojnici mora biti oznaka: **»ne odpiraj – vloga na javni razpis Ukrep 311«.**

2.7 Vlogo opremljeno z identifikacijsko kodo, je potrebno poslati priporočeno po pošti ali oddati na vložišču Agencije Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljnjem besedilu: ARSKTRP), Dunajska 160, 1000 Ljubljana. Če vlagatelj pošlje vlogo po pošti, jo mora poslati s priporočeno poštno pošiljko na naslov Agencija RS za kmetijske trge in razvoj podeželja, Dunajska 160, Ljubljana.

**Vnos prijavnega obrazca v elektronski sistem in predložitev vloge poteka od 4.2.2013 do vključno 28.2.2013 do 24. ure.**

2.8 Vloge morajo biti oddane v zaprtih pošiljkah in označene.

**OPREMA OVOJNICE:**

Naslov vlagatelja <i>(izpolni vlagatelj)</i>	Datum, čas <i>(izpolni pošta oz. vložišče)</i>
»Ne odpiraj – vloga na javni razpis Ukrep 311«	Agencija RS za kmetijske trge in razvoj podeželja Dunajska 160  1000 Ljubljana

### 3. MERILA ZA OCENJEVANJE VLOG

3.1 Ocenjevanje vlog bo temeljilo na podlagi predloženega prijavnega obrazca in druge z razpisom zahtevane dokumentacije.

3.2 Vloge bodo ocenjene na podlagi meril za izbor vlog. Najvišje možno število točk je 110. Spodnja vstopna meja za ta javni razpis znaša **45 točk**.

3.3 V skladu s četrtem odstavkom 115. člena Uredbe PRP se vloge na javni razpis, ki so popolne, oceni na podlagi meril. Sredstva se odobrijo vlogam na javni razpis, ki dosežejo z javnim razpisom postavljeni prag minimalnega števila točk, in sicer po vrstnem redu višine prejetih točk, do porabe sredstev za posamezni javni razpis. Pri doseganju praga minimalnega števila točk se ne upoštevajo pridobljene točke iz naslova lokacije naložbe na območjih izvajanja iz 10. člena Zakona o razvojni podpori Pomurski regiji v obdobju 2010–2015 (Uradni list RS, št. 87/09), 9. člena Zakona o Triglavskem narodnem parku (Uradni list RS, št. 52/10) ter 24. in 25. člena Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja.

3.4 V skladu z drugim odstavkom 66. člena Uredbe PRP se vloge ocenijo na podlagi meril za pridobitev spodnje, vstopne meje točk, določene v javnem razpisu in razpisni dokumentaciji. Med vlogami, ki presežejo vstopno mejo točk, se izberejo tiste, ki dosežejo višje število točk, do porabe sredstev za posamezen javni razpis. Vloge se ocenijo na podlagi naslednjih meril:

Merila	Najvišje možno število točk
<b>I. Razvojna ogroženost</b>	<b>8</b>
Razvojna ogroženost na ravni SKTE-3 regije	3
Območja (občine) z višjo stopnjo brezposelnosti od povprečne v Republiki Sloveniji	5
<b>II. Ekonomski vidik</b>	<b>61</b>
Čisti prihodki od prodaje	6
Intenzivnost obravnavane naložbe	6
Donosnost sredstev v prvem koledarskem letu po zaključku naložbe	7
Vlagatelju so že dodeljena sredstva iz ukrepa 311 v obdobju 2007–2013	7
Dejavnosti po prioriteti	20
Raziskovalna dejavnost podjetja	5
Bruto dodana vrednost na zaposlenega	10
<b>III. Družbeno socialni vidik</b>	<b>31</b>
Specializirana gostinska ponudba turističnih kmetij	5
Delež zaposlenih žensk v podjetju	3
Podjetje je vpisano v register invalidskih podjetij v Republiki Sloveniji:	3
Vpliv naložbe na okolje	5
Število novo ustvarjenih delovnih mest	5
Novoustanovljeno podjetje ali organizacija	5
Mladi prevzemniki kmetij	5
<b>Skupaj I.-III.</b>	<b>100</b>
<b>IV. Zakon o Triglavskem narodnem parku*</b>	<b>10</b>
Naložba se bo izvedla na območju Triglavskega narodnega parka	10
<b>V. Zakon o razvojni podpori Pomurski regiji v obdobju 2010–2015*</b>	<b>10</b>

\* V skladu z osmim odstavkom 118. člena Uredbe PRP lahko vloga na javni razpis pridobi samo dodatnih deset odstotkov možnih točk na podlagi prvega, četrtega ali šestega odstavka 118. člena Uredbe PRP.

Naložba se bo izvedla na območju Pomurske regije	10
<b>IV. Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja*</b>	<b>10</b>
Naložba se bo izvedla na območju iz 24. in 25. člena Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja	10
<b>SKUPAJ</b>	<b>110</b>

### 3.4.1 RAZVOJNA OGROŽENOST

#### 3.4.1.1 Lokacija naložbe se nahaja na območju razvojne ogroženosti na ravni SKTE-3 regije

Razvojna ogroženost se oceni na podlagi Sklepa o razvrstitvi razvojnih regij po stopnji razvitosti za programsko obdobje 2007–2013 (Uradni list RS, št. 23/2006 in 20/2011).

<b>Najvišje možno število točk</b>	<b>3</b>
Razvojna ogroženost na ravni SKTE 3 regije	Število točk
indeks 120 ali več	3
indeks 95 do 119,9	2
indeks 50 do 94,9	1
indeks 49,9 ali manj	0

#### 3.4.1.2 Lokacija naložbe se nahaja na območju (občini) z višjo stopnjo brezposelnosti od povprečne v Republiki Sloveniji

Območje občin z višjo stopnjo brezposelnosti se določi na podlagi Sklepa o območjih z višjo stopnjo brezposelnosti v RS (Uradni list RS, št.70/2010).

<b>Najvišje možno število točk</b>	<b>5</b>
<b>Območja (občine) z višjo stopnjo brezposelnosti od povprečne v Republiki Sloveniji</b>	Število točk
območje A	5
območje B	4
območje C	3
izven teh območij	0

### 3.4.2 EKONOMSKI VIDIK

#### 3.4.2.1 Čisti prihodki od prodaje iz nekmetske dejavnosti v EUR (iz zadnjega izkaza poslovnega izida oziroma ustrezne knjigovodske listine za dopolnilno dejavnost):

ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE vsebujejo prodajne vrednosti prodanih proizvodov oziroma trgovskega blaga in materiala ter opravljenih storitev v obračunskem obdobju (razen finančnih prihodkov na tej podlagi).

\* V skladu z osmim odstavkom 118. člena Uredbe PRP lahko vloga na javni razpis pridobi samo dodatnih deset odstotkov možnih točk na podlagi prvega, četrtega ali šestega odstavka 118. člena Uredbe PRP.

Razčlenjujejo se na prihodke od prodaje lastnih poslovnih učinkov (proizvodov in storitev) ter prihodke od prodaje trgovskega blaga in materiala. Obračunani davek na dodano vrednost in druge dajatve niso všteti v prihodke od prodaje.

<b>Najvišje možno število točk</b>	<b>6</b>
<b>Čisti prihodki od prodaje v EUR</b>	Število točk
300.000 EUR ali več	6
od 100.000 do 299.999 EUR	4
od 20.001 EUR do 99.999 EUR	3
od 5.000 EUR do 20.000 EUR	1
4.999 EUR ali manj	0

### 3.4.2.2 Intenzivnost obravnavane naložbe v prvem koledarskem letu po zaključku naložbe

Intenzivnost obravnavane naložbe se računa glede na višino zaprošenih sredstev, na število zaposlenih oz. na PDM, ki jih bo imel vlagatelj ob vložitvi zahtevka za izplačilo (število zaposlenih v prvem letu po zaključku naložbe in ob oddaji zahtevka za izplačilo mora biti enako).

<b>Najvišje možno število točk</b>	<b>6</b>
<b>Intenzivnost obravnavane naložbe</b>	Število točk
pod 10.000 EUR/zaposlenega	6
10.001 do 60.000 EUR/zaposlenega	4
60.001 do 150.000 EUR/zaposlenega	3
150.001 do 200.000 EUR/zaposlenega	2
ni zaposlenih	0

### 3.4.2.3 Donosnost sredstev v prvem koledarskem letu po zaključku naložbe

Donosnost sredstev je razmerje med dobičkom/izgubo in celotno aktivo, pomnoženo s faktorjem 100.

<b>Najvišje možno število točk</b>	<b>7</b>
<b>Donosnost sredstev</b>	Število točk
nad 20,01	7
15,01 do 20,00	5
10,01 do 15,00	3
5,01 do 10,00	1
5,00 ali manj	0



### 3.4.2.4 Vlagatelju so že dodeljena sredstva iz ukrepa 311 v obdobju 2007–2013

Izpolnjuje se glede na to ali so bila vlagatelju oziroma podjetju v programskem obdobju 2007–2013 iz naslova ukrepa 311 Diverzifikacija v nekmetijske dejavnosti že dodeljena finančna sredstva. Upošteva se višina z odločbami o pravici do sredstev dodeljena sredstva na predhodnih javnih razpisih.

<b>Najvišje možno število točk</b>	<b>7</b>
<b>Dodeljena sredstva</b>	Število točk
vlagatelju še niso bila dodeljena nobena finančna sredstva iz naslova ukrepa 311	7
vlagatelju so bila iz naslova ukrepa 311 dodeljena finančna sredstva v višini do vključno 50.000 eurov	5
vlagatelju so bila iz naslova ukrepa 311 dodeljena finančna sredstva v višini nad 50.000 do vključno 150.000 eurov	3
vlagatelju so bila iz naslova ukrepa 311 dodeljena finančna sredstva v višini nad 150.000 do vključno 200.000 eurov	0

### 3.4.2.5 Dejavnosti po prioriteti

Točke se dodeljuje glede na prevladujoče stroške za posamezno dejavnost.

<b>Najvišje možno število točk</b>	<b>20</b>
<b>Dejavnosti po prioriteti</b>	Število točk
pridobivanje energije iz obnovljivih virov (iz točke 2.1.2.2 javnega razpisa) za prodajo, tradicionalna znanja, kmetije z nastanitvijo, socialno varstvo, predšolska vzgoja	20
druga oblika gostinske dejavnosti, negostinske dejavnosti	15
proizvodne dejavnosti povezane s predelavo proizvodov, zdravstvo, drugo izobraževanje	10
ostale dejavnosti	5

### 3.4.2.6 Raziskovalna dejavnost podjetja

Raziskovalna dejavnost podjetja se določa glede na to, ali podjetje razpolaga z zaposlenimi, ki so vpisani v evidenci izvajalcev raziskovalne in razvojne dejavnosti na Agenciji za raziskovalno dejavnost.

<b>Najvišje možno število točk</b>	<b>5</b>
<b>Raziskovalna dejavnost podjetja</b>	Število točk
zaposlena skupina raziskovalcev, vpisana v evidenci izvajalcev raziskovalne in razvojne dejavnosti	5
zaposlen raziskovalec, vpisan v evidenci izvajalcev raziskovalne in razvojne dejavnosti	3

ni zaposlenih na področju raziskave	0
-------------------------------------	---

### 3.4.2.7 Bruto dodana vrednost na zaposlenega v prvem koledarskem letu po zaključku naložbe

Bruto dodana vrednost na zaposlenega se računa tako, da od čistega prihodka od prodaje odštejemo stroške poslovanja in delimo s številom zaposlenih.

<b>Najvišje možno število točk</b>	<b>10</b>
	Število točk
35.000 eurov ali več	10
od 20.000 eurov do 34.999 eurov	7
do 10.000 eurov do 19.999 eurov	5
od 1.000 do 9.999 EUR	3
999 EUR ali manj	0

### 3.4.3 DRUŽBENO-SOCIALNI VIDIK

#### 3.4.3.1 Naložba se nanaša na specializirano gostinsko ponudbo turističnih kmetij

Točke se dodelijo glede na to ali ima turistična kmetija certifikat KGZS, ki se nanaša na specializirano gostinsko ponudbo turističnih kmetij.

<b>Najvišje možno število točk</b>	<b>5</b>
<b>Naložba se nanaša na specializirano gostinsko ponudbo turističnih kmetij</b>	Število točk
kmetija že ima certifikat KGZS	5
kmetija je v postopku pridobitve certifikata KGZS	3
naložba se ne nanaša na specializirano gostinsko ponudbo turističnih kmetij	0

#### 3.4.3.2 Delež zaposlenih žensk v podjetju (na dan 31.12. v letu pred objavo javnega razpisa)

Delež zaposlenih žensk je razmerje med številom zaposlenih žensk in skupnim številom zaposlenih.

<b>Najvišje možno število točk</b>	<b>3</b>
<b>Delež zaposlenih žensk v podjetju</b>	Število točk
50 % ali več	3
od 25 % do 49 %	2
od 1 % do 24 %	1

ni zaposlenih žensk	0
---------------------	---

### 3.4.3.3 Podjetje je vpisano v register invalidskih podjetij v Republiki Sloveniji

Točke se dodeljujejo glede na to, ali je podjetje vpisano v register invalidskih podjetij v Republiki Sloveniji.

<b>Najvišje možno število točk</b>	<b>3</b>
<b>Podjetje je vpisano v register invalidskih podjetij v Republiki Sloveniji</b>	Število točk
da	3
ne	0

### 3.4.3.4 Vpliv naložbe na okolje

Ekološki prispevki naložbe (podatki iz Ocene vpliva naložbe na obremenitev okolja oziroma iz Celovite presoje vplivov na okolje, v kolikor je del projektne dokumentacije).

<b>Zmanjšanje emisije snovi v zrak</b>
<b>Zmanjšanje emisije snovi v vode</b>
<b>Zmanjšanje emisije snovi v tla</b>
<b>Zmanjšanje obremenitve okolja z odpadki</b>
<b>Zmanjšanje obremenitve okolja z emisijami elektromagnetnega sevanja</b>
<b>Zmanjšanje obremenitve okolja z emisijami ioniziranega sevanja</b>
<b>Zmanjšanje obremenitve okolja z emisijami hrupa</b>
<b>Zmanjšanje obremenitve z vplivi na zdravje ljudi</b>
<b>Zmanjšanje obremenitve z vplivi na kulturno dediščino</b>
<b>Zmanjšanje obremenitve na rastline in živali</b>
<b>Drugo (navedeno v Oceni vpliva naložbe na okolje)</b>

<b>Najvišje možno število točk</b>	<b>5</b>
Naložba prispeva k izboljšanju stanja okolja	Število točk
vsaj štiri zgoraj naštetih ekoloških prispevkov naložbe	5
tri zgoraj naštetih ekoloških prispevkov naložbe	3
eden ali dva zgoraj naštetih ekoloških prispevkov naložbe	2
ni ekološkega prispevka	0

### 3.4.3.5 Število novo ustvarjenih delovnih mest

Upravičenec bo v okviru projekta na novo ustvaril delovna mesta, ki so neposredno povezana s to naložbo. Povezanost z naložbo pomeni, da se delovna mesta nanašajo na dejavnost, ki je predmet podpore po tem javnem razpisu. Izhodiščno stanje za novo ustvarjena delovna mesta za pridobitev točk po tem merilu je število zaposlenih, ki so osnova za določitev velikosti podjetja (letno število delovnih enot). V primeru samostojnega podjetnika posameznika se samozaposlena oseba šteje za eno delovno mesto. V kolikor je samozaposlena oseba zaposlena za krajši delovni čas, se šteje temu primerno tudi delovno mesto (popoldanski s.p. se šteje samo 0,5 delovnega mesta). Za vlagatelje ki v času oddaje vloge nimajo zaposlenih, velja, da morajo imeti ob zaključku naložbe vsaj eno delovno mesto. V tem primeru mora biti delovno mesto ustvarjeno najkasneje ob oddaji zahtevka za izplačilo sredstev in delovno razmerje sklenjeno najmanj za obdobje enega leta za polni delovni čas. Skupno število zaposlenih, vključno z novimi delovnimi mesti mora vzdrževati še pet let po zaključku naložbe. Ob vložitvi zahtevka za izplačilo sredstev bo potrebno priložiti dokazilo o zaposlitvi. V primeru naložb v pridobivanje energije iz obnovljivih virov iz točke 2.1.2.2 javnega razpisa, obveznost o povečanju števila zaposlenih ne velja. Kmetija z dopolnilno dejavnostjo mora imeti ob vlaganju zahtevka za izplačilo najmanj eno polno delovno moč iz kmetijske, gozdarske ali dopolnilne dejavnosti. V primeru, ko je vlagatelj nosilec dopolnilne dejavnosti, se kot zaposlene na dopolnilni dejavnosti štejejo osebe, ki so vpisane v Register kmetijskih gospodarstev. Pri izračunu števila zaposlenih se upošteva, da za eno PDM velja oseba v aktivni življenjski dobi, ki za to dejavnost razpolaga vsaj z 1.800 urami letno. Za namen izračuna velja, da se statusi kmetijski zavarovanec, kmečka gospodinja in stalno najeta delovna sila štejejo kot 1 PDM, druge osebe pa se štejejo kot 0,5 PDM.

Najvišje možno število točk	5
<b>Število novo ustvarjenih delovnih mest</b>	Število točk
od 5,01 do 9,99	5
od 3,01 do 5,00	4
od 2,01 do 3,00	3
od 1,01 do 2,00	2
od 0,01 do 1,00	1
ni novih delovnih mest	0

### 3.4.3.6 Novoustanovljeno podjetje ali organizacija

Podjetje ali organizacija je registrirana za dejavnost s katero se prijavlja na javni razpis, točke se dodeljujejo glede na leto ustanovitve. Kot novoustanovljeno podjetje se šteje tisto podjetje, ki je bilo ustanovljeno pred datumom objave javnega razpisa.

Najvišje možno število točk	5
<b>Novoustanovljeno podjetje</b>	Število točk
podjetje je bilo registrirano v letu 2012, vendar pred datumom objave javnega razpisa	5
podjetje je bilo ustanovljeno leta 2011	4
podjetje je bilo ustanovljeno leta 2010	3
podjetje je bilo ustanovljeno leta 2009	2
podjetje je bilo ustanovljeno pred letom 2009	0

### 3.4.3.7 Mladi prevzemniki kmetij

Kmetija pridobi dodatne točke glede na to, ali je odgovorna oseba po letu 2007 pridobila pozitivno odločbo na ukrepu za mlade prevzemnike kmetij.

<b>Najvišje možno število točk</b>	<b>5</b>
<b>Mladi prevzemniki kmetij</b>	Število točk
da	5
ne	0

3.5 V skladu s prvim odstavkom 118. člena Uredbe PRP pridobijo vloge, katerih lokacija naložbe se nahaja na območju občin Pomurske regije za izvajanje 10. člena Zakona o razvojni podpori Pomurski regiji v obdobju 2010–2015 (Uradni list RS, št. 87/09), ne glede na ostala merila za izbor, dodatnih deset odstotkov možnih točk. Za pridobitev dodatnih točk, morajo vloge v skladu s tretjim odstavkom 118. člena Uredbe PRP, izpolnjevati vsaj enega od prepisanih pogojev in sicer, da je predmet podpore naložba v:

3.5.1 pridobivanje energentov in energije za prodajo na kmetiji iz obnovljivih virov,

3.5.2 v proizvodne dejavnosti, povezane s predelavo proizvodov izven Priloge I k Pogodbi o delovanju Evropske Unije (UL C št. 83 z dne 30. marca 2010, str.47), in drugih nekmetijskih proizvodov na kmetiji,

3.5.3 turizem.

3.6 V skladu s četrtem in petim odstavkom 118. člena Uredbe PRP pridobijo vloge, katerih lokacija naložbe se nahaja na območju iz 9. člena Zakona o Triglavskem narodnem parku (Uradni list RS, št. 52/10), za namen izvajanja 10. in 11. člena Zakona o Triglavskem narodnem parku (Uradni list RS, št. 52/10), ne glede na ostala merila za izbor, dodatnih deset odstotkov možnih točk.

3.7 V skladu s šestim in sedmim odstavkom 118. člena Uredbe PRP pridobijo vloge, katerih lokacija na naložbe se nahaja na območju iz 24. in 25. člena Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 20/11), ne glede na ostala merila za izbor, dodatnih deset odstotkov možnih točk.

3.8 V skladu z osmim odstavkom 118. člena Uredbe PRP, lahko vloga na javni razpis pridobi največ dodatnih deset odstotkov možnih točk iz naslova izvajanja predpisov iz 7.4, 7.6 in 7.7 točke tega javnega razpisa.

## 4. SEZNAM UPRAVIČENIH STROŠKOV

4.1 Seznam opredeljuje upravičene stroške, ki se upoštevajo pri obravnavi vloge upravičencev in pri preverjanju zahtevkov za izplačilo sredstev. Upravičeni stroški se priznajo do zgornje priznane vrednosti naložbe, v kolikor ni drugače določeno. Vrednosti so brez DDV.

### 4.1.1 Nastanek upravičenih stroškov

4.1.1.1 V skladu s prvim odstavkom 120. člena Uredbe PRP vlagatelj pred datumom začetka upravičenosti stroškov ne sme začeti z deli, niti prevzeti nobenih obveznosti na račun morebitnih dodeljenih sredstev (sklenitev katerekoli pogodbe, naročanje materiala, opreme, storitev ali del; zbiranje ponudb se ne šteje kot

prevzem obveznosti, s tem, da dobavitelj oziroma izvajalec ne sme biti izbran pred začetkom datuma upravičenosti).

4.1.1.2 V skladu s tretjim odstavkom 63. člena Uredbe PRP so upravičeni stroški naložbe samo stroški, nastali od datuma izdaje odločbe o pravici do sredstev do vložitve zahtevka za izplačilo sredstev.

4.1.1.3 V skladu s četrtem odstavkom 63. člena Uredbe PRP so do podpore upravičeni tudi splošni stroški, nastali od 1. januarja 2007 do vložitve zahtevka za izplačilo sredstev.

#### **4.1.2 Upravičeni stroški**

4.1.2.1 V skladu s prvim odstavkom 63. člena Uredbe PRP so upravičeni stroški:

4.1.2.1.1 gradbena in obrtniška dela. Pri posameznih gradbenih in obrtniških delih se priznavajo tudi stroški dobave gotovih elementov, prevoza, njihove montaže in stroški izvedbe del na kraju samem (stroški materiala, prevoza in opravljenih del).

4.1.2.1.2 stroški pridobivanja ustreznih znanj za opravljanje dejavnosti;

4.1.2.1.3 nakup nove opreme za predmet podpore iz tega ukrepa, vključno z IKT opremo. Priznavajo se tudi stroški povezani z vključitvijo opreme v tehnološki proces (stroški prevoza, montaže opreme);

4.1.2.1.4 splošni stroški, ki so neposredno povezani s pripravo in izvedbo naložbe, kot so priprava vloge na javni razpis in poslovnega načrta, stroški pridobitve gradbene dokumentacije, stroški nadzora, nakup patentiranih pravic, strokovnega znanja in izkušenj, licenc in nepatentiranega tehničnega znanja ter priprava zahtevkov za izplačilo sredstev, v višini do vključno pet odstotkov upravičenih stroškov naložbe iz naslova tega ukrepa.

##### **4.1.2.2.1 Gradbena in obrtniška dela do 333.333,33 EUR:**

- 4.1.2.2.1.1 Pripravljalna dela
- 4.1.2.2.1.2 Rušitvena in odstranitvena dela
- 4.1.2.2.1.3 Zemeljska dela
- 4.1.2.2.1.4 Betonska dela
- 4.1.2.2.1.5 Zidarska dela
- 4.1.2.2.1.6 Tesarska dela
- 4.1.2.2.1.7 Fasaderska dela
- 4.1.2.2.1.8 Krovna dela
- 4.1.2.2.1.9 Kleparska dela
- 4.1.2.2.1.10 Keramičarska dela
- 4.1.2.2.1.11 Mizarska dela
- 4.1.2.2.1.12 Parketarska dela
- 4.1.2.2.1.13 Pleskarska dela
- 4.1.2.2.1.14 Ključavničarska dela
- 4.1.2.2.1.15 Kamnoseška dela
- 4.1.2.2.1.16 Elektroinštalaterska dela
- 4.1.2.2.1.17 Vodovodna in druga inštalaterska dela
- 4.1.2.2.1.18 Kanalizacija
- 4.1.2.2.1.19 Zunanja ureditev okolice objekta

##### **4.1.2.2.2 Usposabljanje – pridobivanje ustreznih znanj za opravljanje dejavnosti do 5.000,00 EUR;**

##### **4.1.2.2.3 Oprema do 333.333,33 EUR:**

- 4.1.2.2.2.1 za predelovalne dejavnosti do 333.333,33 EUR,

- 4.1.2.2.2.2 oprema za opravljanje gostinske dejavnosti do 333.333,33 EUR in dodatno ponudbo:
- 4.1.2.2.2.2.1 za posamezno zunanje ali notranje športno ali otroško igrišče do 25.000,00 EUR,
  - 4.1.2.2.2.2.2 za posamezen zunanji bazen do 25.000,00 EUR,
  - 4.1.2.2.2.2.3 skupaj za savne in solarije do 25.000,00 EUR,
  - 4.1.2.2.2.2.4 za posamezno notranjo ali zunanjo manežo z opremo do 30.000,00 EUR,
  - 4.1.2.2.2.2.5 za jahalno opremo do 4.000,00 EUR,
  - 4.1.2.2.2.2.6 za posamezni športni rekvizit do 2.000,00 EUR,

4.1.2.2.2.3 oprema za opravljanje tradicionalnih znanj do 333.333,33 EUR,

- 4.1.2.2.2.4 oprema za pridobivanje energije iz obnovljivih virov
- 4.1.2.2.2.4.1. v primeru samo ogrevanja do 400.000,00 EUR,
  - 4.1.2.2.2.4.2 v primeru pridobivanja električne energije do 1.000.000,00 EUR, najvišja priznana vrednost 1.700,00 EUR na kWh nazivne moči naprave.

4.1.2.2.2.5 oprema za ostale storitvene dejavnosti do 333.333,33 EUR,

4.1.2.2.2.6 specifični računalniški program za opravljanje dejavnosti do 15.000,00 EUR;

**4.1.2.2.4 IKT oprema (strojna in programska oprema računalnika, telefon, faks, kopirni stroj) do 10.000,00 EUR;**

**4.1.2.2.5 Splošni stroški do 5 odstotkov upravičenih stroškov.**

Višina 5 % upravičenih splošnih stroškov se izračuna na način, da se od vseh upravičenih stroškov, ki jih v vlogi navede vlagatelj, odšteje vrednost vezana na splošne stroške ter od preostalih upravičenih stroškov izračuna vrednost 5 %. V tako izračunani višini stroškov, lahko vlagatelj uveljavlja splošne stroške.

**4.2 Stroški, ki niso upravičeni do sofinanciranja**

Poleg neupravičenih stroškov iz tretjega odstavka 71. člena Uredbe 1698/2005/ES se podpora ne dodeli za:

- 4.2.1 naložbe v raziskave in razvoj produktov,
- 4.2.2 plačilo davkov, carin in dajatev pri uvozu,
- 4.2.3 prevozna in transportna sredstva, razen delovnih strojev,
- 4.2.4 stroške poslovanja,
- 4.2.5 bančne stroške in stroške garancij,
- 4.2.6 nakup rabljene opreme,
- 4.2.7 nakup kmetijske mehanizacije in opreme,
- 4.2.8 nakup gradbene mehanizacije in opreme,
- 4.2.9 naložbe v prostore za zasebno robo,
- 4.2.10 predelavo živilskih proizvodov, katerih surovina so kmetijski proizvodi,
- 4.2.11 splošne upravne stroške.

**POMEMBNO!**

1. Če se vlagatelj v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ne šteje za naročnika, mora v skladu z drugim odstavkom 120. člena Uredbe PRP, za stroške vseh storitev, dobav, del in opreme, ki so višji od 10.000,00 EUR (brez DDV), pridobiti **tržno primerljive pisne ponudbe najmanj treh med seboj neodvisnih ponudnikov**. Prav tako pri izvedbi naložbe ne sme sodelovati s podjetji ali posamezniki, s katerimi bi zaradi sodelovanja lahko prišlo do dogovarjanja o netržnih pogojih poslovanja.

Kopije ponudb je potrebno vložiti že k vlogi in na podlagi le teh tudi pripraviti vrednostni popis del.

Ob predložitvi zahtevka za izplačilo sredstev pa je potrebno priložiti poročilo o opravljenem delu, ki vključuje tudi opis postopka povpraševanja, kopije prejetih ponudb, utemeljitev izbora izvajalca in kopije sklenjenih pogodb z izvajalci. Izvirniki ponudb in pogodb morajo biti na voljo za revizijo in pregled na kraju samem.

2. Če se končni prejemnik **šteje za naročnika** iz 3. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 128/2006, 16/2008, 19/2010, 18/2011 in 43/2012), mora skupaj z zahtevkom za izplačilo sredstev predložiti sklep o začetku postopka oddaje javnega naročila in ostala bistvena dokazila o izvedenem postopku javnega naročanja ter kopijo ponudbe izbranega izvajalca/dobavitelja s kopijo pogodbe.



## 5. Vsebina vloge

Vloga na javni razpis iz naslova ukrepa 311 Diverzifikacija v nekmetijske dejavnosti za leto 2013 mora vsebovati:

5.1. izpolnjen in natisnjen **Prijavni obrazec na javni razpis za dodeljevanje sredstev iz naslova ukrepa 311 Diverzifikacija v nekmetijske dejavnosti, opremljen z izpisom identifikacijske kode;**

5.2 **zahtevana dokazila, izjave in priloge** (po seznamu obveznih prilog, ki jih mora vlagatelj predložiti k vlogi na javni razpis).



## 5.1 PRIJAVNI OBRAZEC 311 DIVERZIFIKACIJA V NEKMETIJSKE DEJAVNOSTI

Naziv naložbe: \_\_\_\_\_

Vlagatelj: \_\_\_\_\_

V/na \_\_\_\_\_,

dne \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ime in priimek – tiskano)

\_\_\_\_\_  
(podpis)



### 5.1.1 PODATKI O VLAGATELJU

Naziv podjetja:	
Naslov:	Ulica: Hišna št.: Naselje: Poštna št./kraj:
Občina:	
Statistična regija:	

#### Osnovni podatki o vlagatelju

Status (označi):	<input type="checkbox"/> dopolnilna dejavnost <input type="checkbox"/> fizična oseba (s.p.) <input type="checkbox"/> pravna oseba <input type="checkbox"/> zadruga <input type="checkbox"/> javni zavod <input type="checkbox"/> zasebni zavod
Davčna številka:	<input type="text"/>
Matična številka (pravne osebe):	<input type="text"/>
Leto ustanovitve podjetja	<input type="text"/>
Šifra glavne dejavnosti podjetja:	<input type="text"/>
Šifra podprte dejavnosti:	<input type="text"/>
Število novo ustvarjenih delovnih mest, ki se nanaša na naložbo	<input type="text"/>
Raziskovalna dejavnost podjetja (označi):	<input type="checkbox"/> Ni zaposlenih na področju raziskave <input type="checkbox"/> Zaposlen raziskovalec, vpisan v evidenci izvajalcev raziskovalne in razvojne dejavnosti <input type="checkbox"/> Zaposlena skupina raziskovalcev, vpisana v evidenci izvajalcev raziskovalne in razvojne dejavnosti
Raziskovalna dejavnost podjetja:	Številka vpisa v evidenci izvajalcev raziskovalnih in razvojnih dejavnosti
Podjetje je vpisano v register invalidskih podjetij v Republiki Sloveniji:	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
Davčni zavezanec za DDV (označi):	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
Številka računa:	<input type="text"/>
Banka, pri kateri je odprt TRR:	<input type="text"/>

#### Podatki o odgovorni osebi vlagatelja

Odgovorna oseba:																					
Naslov stalnega prebivališča:																					
Kontaktna oseba:																					
Telefon:																					
GSM:																					
Telefaks:																					
E-mail:																					
EMŠO (odgovorne osebe):	<table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>																				
Spol (označi):	<input type="checkbox"/> moški <input type="checkbox"/> ženska																				
Mladi kmet (označi):	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE																				

## 5.1.2 OSNOVNI PODATKI O NALOŽBI

Naziv naložbe:	
Vrsta naložbe (označi in navedi):	<input type="checkbox"/> proizvodna dejavnost, povezana s tradicionalnim znanjem na kmetiji, navedena v Prilogi Uredbe o vrsti, obsegu in pogojih za opravljanje dopolnilnih dejavnosti na kmetiji <input type="checkbox"/> področje C, oddelek 13 Proizvodnja tekstilij, <input type="checkbox"/> področje C, oddelek 14 Proizvodnja oblačil, <input type="checkbox"/> področje C, oddelek 15 Proizvodnja usnja, usnjenih in sorodnih izdelkov, <input type="checkbox"/> področje C, oddelek 16 Obdelava in predelava lesa; proizvodnja izdelkov iz lesa, plute, slame in protja, razen pohištva (razen za določene izdelke objavljene v Prilogi 1: Seznam proizvodov prve stopnje predelave lesa), <input type="checkbox"/> področje C, oddelek 17 Proizvodnja papirja in izdelkov iz papirja, <input type="checkbox"/> področje C, oddelek 21 Proizvodnja farmacevtskih surovin in preparatov, <input type="checkbox"/> področje C, oddelek 22 Proizvodnja izdelkov iz gume in plastičnih mas, <input type="checkbox"/> področje C, oddelek 23 Proizvodnja nekovinskih mineralnih izdelkov, <input type="checkbox"/> področje C, oddelek 25 Proizvodnja kovinskih izdelkov (razen strojev, naprav in pododdelka 25.4), <input type="checkbox"/> področje C, oddelek 26 Proizvodnja računalnikov, elektronskih in optičnih izdelkov, <input type="checkbox"/> področje C, oddelek 27 Proizvodnja električnih naprav, <input type="checkbox"/> področje C, oddelek 28 Proizvodnja drugih strojev in naprav, <input type="checkbox"/> področje C, oddelek 29 Proizvodnja motornih vozil, prikolic in polprikolic, <input type="checkbox"/> področje C, razred 30.99 Proizvodnja vprežnih in drugih vozil, <input type="checkbox"/> Področje C, oddelek 31 Proizvodnja pohištva, <input type="checkbox"/> področje C, oddelek 32 Druge raznovrstne predelovalne dejavnosti, <input type="checkbox"/> področje C, oddelek 33 Popravila in montaža strojev in naprav, <input type="checkbox"/> področje D, oddelek 35 Oskrba z električno energijo, plinom in paro, <input type="checkbox"/> področje G, pododdelek 45.2 Vzdrževanje in popravila motornih vozil, <input type="checkbox"/> področje I, oddelek 55 Gostinske nastanitvene dejavnosti, <input type="checkbox"/> področje I, oddelek 56 Dejavnost strežbe jedi in pijač, <input type="checkbox"/> negostinske dejavnosti, navedene v Prilogi Uredbe o dopolnilnih dejavnostih na kmetiji pod naslovom Negostinske dejavnosti, <input type="checkbox"/> področje M, oddelek 75 Veterinarstvo, <input type="checkbox"/> področje P, razred 85.10 Predšolska vzgoja, <input type="checkbox"/> področje P, razred 85.52 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti, <input type="checkbox"/> področje P, razred 85.59 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, <input type="checkbox"/> področje Q, oddelek 86 Zdravstvo,

	<input type="checkbox"/> področje Q, oddelek 87 Socialno varstvo z nastanitvijo, <input type="checkbox"/> področje Q, oddelek 88 Socialno varstvo brez nastanitve, <input type="checkbox"/> področje S, oddelek 95 Popravila računalnikov in izdelkov za široko rabo, <input type="checkbox"/> področje S, oddelek 96 Druge storitvene dejavnosti
--	--

### 5.1.3 LOKACIJA NALOŽBE

Statistična regija:			
Občina:			
Kraj:			
Naslov:			
Katastrska občina:	Številka parcele/razdelek:		
Naložba se bo izvajala v objektu dediščine		<input type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> NE

### 5.1.4 VPLIV NALOŽBE NA OKOLJE

Označite, kateri podatki iz vplivov na okolje so zmanjšani (podatki iz ocene vpliva na okolje oz. iz celovite presoje vplivov na okolje).

Zmanjšanje emisije snovi v zrak	
Zmanjšanje emisije snovi v vode	
Zmanjšanje emisije snovi v tla	
Zmanjšanje obremenitve okolja z odpadki	
Zmanjšanje obremenitve okolja z emisijami elektromagnetnega sevanja	
Zmanjšanje obremenitve okolja z emisijami ioniziranega sevanja	
Zmanjšanje obremenitve okolja z emisijami hrupa	
Zmanjšanje obremenitve z vplivi na zdravje ljudi	
Zmanjšanje obremenitve z vplivi na kulturno dediščino	
Zmanjšanje obremenitve na rastline in živali	
Drugo (navedeno v Oceni vpliva naložbe na okolje)	

<b>Ali se naložba nanaša na pridobivanje energije iz obnovljivih virov</b>	<b>DA</b>	<b>NE</b>
--	-----------	-----------

### 5.1.5 TERMINSKI NAČRT

Navedite predvideni datum začetka gradbenih ali obrtniških del ali oziroma nakupa opreme.

Načrtovan terminski plan naložbe:	Začetek izvajanja naložbe <sup>1</sup>						Konec izvajanja naložbe <sup>2</sup>										
			.			.	2	0			.			.	2	0	

<sup>1</sup> Začetek izvajanja naložbe ne sme nastopiti pred zaprtjem javnega razpisa.

<sup>2</sup> Konec izvajanja naložbe pomeni načrtovan rok oddaje zahtevka za izplačilo sredstev.

OPOMBA: Rok vlaganja zahtevka za izplačilo sredstev bo usklajen z ARSKTRP in bo natančno opredeljen v odločbi o pravici do sredstev. Projekt mora biti zaključen pred vložitvijo zahtevka za izplačilo sredstev.

### 5.1.6 Mnenje socialne zbornice Slovenije (v kolikor je potrebno)

Datum izdaje	Št. dokumenta	Organ, ki je izdal dokument	Datum pravnomočnosti

## 5.1.7 GRADBENO OZIROMA UPORABNO DOVOLJENJE

Vrsta dokumenta*	Datum izdaje	Št. dokumenta	Organ, ki je izdal dokument	Datum pravnomočnosti
Gradbeno dovoljenje				
Uporabno dovoljenje				

\* Dokument lahko priložite med neobvezne priloge

- A. Za izvedbo naložbe, ki zahteva pridobitev gradbenega dovoljenja, mora vlagatelj v skladu s tretjim odstavkom 120. člena Uredbe PRP, imeti pridobljeno pravnomočno gradbeno dovoljenje, iz katerega je razvidna namembnost objekta, ki mora biti v skladu z dejavnostjo prijavljene naložbe.
- B. Za izvedbo naložbe, za katero pridobitev gradbenega dovoljenja ni potrebna, ampak se bo izvedla v že obstoječem objektu, mora imeti vlagatelj pridobljeno pravnomočno gradbeno dovoljenje za obstoječi objekt ali pravnomočno uporabno dovoljenje, iz katerega je razvidna namembnost objekta, ki mora biti v skladu z dejavnostjo prijavljene naložbe. V kolikor vlagatelj nima pridobljenega ustreznega uporabnega dovoljenja, bo le-tega moral pridobiti najkasneje do zaključka naložbe.

### **Obvezno označite glede na prijavljeno naložbo:**

- za prijavljeno naložbo **JE** potrebno gradbeno dovoljenje
- za prijavljeno naložbo **NI** potrebno gradbeno dovoljenje
- prijavljena naložba je sestavljena iz **dela naložbe, za katero je potrebno** gradbeno dovoljenje in iz dela naložbe, za katero **ni potrebno** gradbeno dovoljenje.

C. Če vlagatelj kandidira za pridobitev sredstev samo za del naložbe, morajo biti v skladu z osmim odstavkom 120. člena Uredbe PRP iz priložene projektne dokumentacije razvidni:

- popis del in stroškov, ki se nanaša na celotno naložbo,
- ločen popis del in stroškov, s katerim se vlagatelj prijavlja na javni razpis,
- predloženo dokazilo (popis) o vrednosti že izvedenih del in stroškov.

V skladu z devetim odstavkom 120. člena Uredbe PRP se v primeru kandidiranja za pridobitev sredstev za naložbe v nakup oziroma gradnjo prostorov in nakup pripadajoče opreme, ki je ali bo v objektih, zgrajenih tudi za druge namene, od vseh skupnih stroškov gradnje celotnega objekta kot upravičeni stroški priznajo le stroški v sorazmernem deležu glede na neto tlorisno površino objekta, ki jo upravičeni prostori zasedajo.



### **5.1.8 UTEMELJITEV NALOŽBE**

Utemeljite, kateri so odločilni dejavniki za potrebo po izvedbi naložbe (potreba po naložbi v širšem okolju, potreba po novogradnji ali obnovi objekta, pričakovane koristi, cilji naložbe, druga dodatna pojasnila o nujnosti naložbe). Naložbo je potrebno pisno utemeljiti.

## 5.1.9 FINANČNI PODATKI O NALOŽBI

### 5.1.9.1 CELOTNA VREDNOST NALOŽBE

Št.	Upravičeni stroški	Količina enot	Vrednost z DDV iz predračunov	Vrednost brez DDV iz predračunov	Maksimalna priznana vrednost	Upravičena vrednost	Delež podpore v %	Zaprošena sredstva
	<b>Stroški naložbe</b>							
1	gradbena in obrtniška dela							
2	stroji, oprema							
3	usposabljanje							
4	nakup informacijsko-komunikacijskih tehnologij (v nadaljnjem besedilu: IKT)							
	<b>Splošni stroški</b>							
5	stroški povezani s pripravo in izvedbo naložbe in izpolnjevanjem obveznosti iz naslova tega javnega razpisa							
	<b>Skupaj</b>							

### 5.1.9.2 FINANČNA KONSTRUKCIJA NALOŽBE

Tip financiranja	Vrednost	Struktura (%)	Leto
Višina podpore			
Lastna udeležba			
Posojilo			
Lastna finančna sredstva			
Vračilo vstopnega DDV			
Skupaj			

#### Dinamika črpanja sredstev

Datum predložitve zahtevka

Vrednost zahtevka (samo nepovratna sredstva)

EUR

## 5.1.10 CILJI, KI SO PREDVIDENI Z INVESTICIJO

### 5.1.10.1 FIZIČNI CILJI

#### 5.1.10.1.1 PREDELOVALNE DEJAVNOSTI – PROIZVODNJA

Izdelki (napišite kateri): \_\_\_\_\_

	Stanje preteklega leta	Planirano stanje v 1. koledarskem letu po zaključku naložbe
• Letna količina izdelkov (kg, litri, kom)		
• Delovni prostor (m <sup>2</sup> )		
• Skladiščni prostor (m <sup>2</sup> )		

#### 5.1.10.1.2 TURIZEM NA KMETIJI

	Stanje preteklega leta	Planirano stanje v 1. koledarskem letu po zaključku naložbe
Število počitniških sob:		
• enoposteljnih		
• dvoposteljnih		
• večposteljnih		
Število apartmajev:		
• enosobnih		
• dvosobnih		
Število spremljajočih prostorov:		
• jedilnica		
• družabni prostor za goste		
• kuhinja		
• skupne sanitarije		
• veža		
• hodnik		
Skupno število sob:		
Skupno število spremljajočih prostorov:		
Skupno število ležišč:		
Skupno število sedišč:		
Letno število prenočitev:		
Otroško igrišče:		
• število otroških rekvizitov		
• površina (m <sup>2</sup> )		
Izposoja čolnov:		
• število čolnov		
Savna/solarij:		
• prostornina (m <sup>3</sup> )		
Jahalni turizem:		
• število jahalnih konj		
• površina maneže (m <sup>2</sup> )		
Kolesarski turizem:		
• število koles		

• kolesarnica (m <sup>2</sup> )		
Bazen (m <sup>2</sup> )		
Teniško igrišče (m <sup>2</sup> )		
Smučišče:		
• dolžina vlečnice (m)		
• pretok smučarjev (oseb/h)		
Fitness (m <sup>2</sup> )		
Ostale aktivnosti:		

Prostori namenjeni za goste s posebnimi potrebami (označi):  DA  NE

### 5.1.10.1.3 DOMAČA OBRT

	Stanje preteklega leta	Planirano stanje v 1. koledarskem letu po zaključku naložbe
Proizvodni cilji:		
• letna količina izdelkov domače obrti (kos)		
• delovni prostor (m <sup>2</sup> )		
• razstavno prodajni prostor (m <sup>2</sup> )		

### 5.1.10.1.4 OSKRBA Z ELEKTRIČNO ENERGIJO, PLINOM IN VODO

Naložba se nanaša na obnovljive vire (označi):  DA  NE

	Stanje preteklega leta	Planirano stanje v 1. koledarskem letu po zaključku naložbe
• Količina letno pridobljene energije (MW samo za električno energijo)		
• Nazivna moč (KWh)		
• Delovno skladiščni prostor (m <sup>2</sup> )		
• Letno pridobljene energije za proizvodnjo elektrike (kWh)		
• Letno pridobljene energije za proizvodnjo toplote (kWh)		
• Letno pridobljene energije za proizvodnjo obojega (kWh)		

#### 5.1.10.1.5 VETERINARSTVO

	Stanje preteklega leta	Planirano stanje v 1. koledarskem letu po zaključku naložbe
• Delovni prostor (m <sup>2</sup> )		

#### 5.1.10.1.6 IZOBRAŽEVANJE

	Stanje preteklega leta	Planirano stanje v 1. koledarskem letu po zaključku naložbe
• Število sob		
• Delovni prostor (m <sup>2</sup> )		

#### 5.1.10.1.7 ZDRAVSTVENE IN SOCIALNO VARSTVENE STORITVE

Prostori, namenjeni za osebe s posebnimi potrebami (označi):  DA  NE

	Stanje preteklega leta	Planirano stanje v 1. koledarskem letu po zaključku naložbe
• Število sob		
• Število apartmajev		
• Število spremljajočih prostorov		

• Skupno število ležišč		
• Letna zasedenost		

#### 5.1.10.1.8 DRUGE STORITVE (navedite): \_\_\_\_\_

	Stanje preteklega leta	Planirano stanje v 1. koledarskem letu po zaključku naložbe
• Delovni prostor (m <sup>2</sup> )		
• Število opravljenih ur		

#### 5.1.10.1.9 USPOSABLJANJE

	Stanje preteklega leta	Planirano stanje v 1. koledarskem letu po zaključku naložbe
• Tečaj (ur)	X	

• Tečaj (ur)	X	
• Tečaj (ur)	X	

#### 5.1.10.1.10 IKT

	Stanje preteklega leta	Planirano stanje v 1. koledarskem letu po zaključku naložbe
• Računalniška strojna oprema		
• Računalniška programska oprema		
• Telefon		
• Faks		
• Ostalo		
Naziv specialnega računalniškega programa:		
•		

#### 5.1.10.1.11 SPECIFIČNI RAČUNALNIŠKI PROGRAM

	Stanje preteklega leta	Planirano stanje v 1. koledarskem letu po zaključku naložbe
• Naziv specifičnega računalniškega programa:		

#### 5.1.10.2 EKONOMSKI IN SOCIALNI CILJI – trenutno stanje ob predložitvi vloge in planirano stanje ob zaključku naložbe

	Stanje iz zadnjega izkaza poslovnega izida		Planirano stanje v 1. koledarskem letu po zaključku naložbe	
	moški	ženske	moški	ženske
Število delovnih mest				
• do 25 let				
• od 25 do 35 let				
• nad 35 let				

	Stanje iz zadnjega izkaza poslovnega izida		Planirano stanje v 1. koledarskem letu po zaključku naložbe	
	moški	ženske	moški	ženske
Polna delovna moč na kmetiji (PDM)*				
• do 25 let				
• od 25 do 35 let				
• nad 35 let				

	Stanje iz zadnjega izkaza poslovnega izida		Planirano stanje v 1. koledarskem letu po zaključku naložbe	
	moški	ženske	moški	ženske
Skupaj delovnih mest ali PDM (podjetje in kmetija)				
• do 25 let				
• od 25 do 35 let				
• nad 35 let				
Skupaj delovnih mest ali PDM				

Prihodek iz kmetijstva		
Čisti prihodek od nekmetijske dejavnosti		
Skupni prihodek iz kmetijstva in nekmetijske dejavnosti		
Prihodek od nekmetijske dejavnosti/PDM ali zaposlenega		
Bruto dodana vrednost/PDM ali zaposlenega		
Bruto dodana vrednost/kmetijo		

\* V primeru kmetij. Pri poročanju se 1 PDM šteje za eno delovno mesto. V primeru samostojnega podjetnika posameznika se samozaposlena oseba šteje za eno delovno mesto. V kolikor je samozaposlena oseba zaposlena za krajši delovni čas, se šteje temu primerno tudi delovno mesto (popoldanski s.p. se šteje samo 0,5 delovnega mesta).

\*\* Kot nekmetijska še šteje tudi dopolnilna dejavnost.

Pri izračunu BDV si lahko pomagate z naslednjo formulo:

BDV = skupni prihodek (čisti prihodek od prodaje) - stroški poslovanja (stroški blaga, materiala in storitev in drugi poslovni odhodki).

### 5.1.11 IZJAVA VLAGATELJA

S podpisom izjavljam:

1. da sem seznanjen s pogoji in obveznostmi iz javnega razpisa in razpisne dokumentacije,
2. da dovoljujem uporabo osebnih podatkov iz uradnih evidenc,
3. da so podatki navedeni v predloženi dokumentaciji pravilni in verodostojni
4. da za iste aktivnosti, naložbo oziroma upravičene stroške še nismo prejeli javnih sredstev Republike Slovenije oziroma sredstev Evropske unije, ki bi pomenile kršitev drugega in tretjega odstavka 119. člena Uredbe PRP.

V/na \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_  
(ime in priimek – tiskano)

dne \_\_\_\_\_

žig

\_\_\_\_\_  
(podpis)



## 5.2 SEZNAM PRILOG, KI JIH MORA PREDLOŽITI VLAGATELJ K VLOGI NA JAVNI RAZPIS

Vloga je popolna, ko so priložene vse zahtevane priloge, ki so navedene v spodnji preglednici. Priloge, ki jih je organ dolžan pridobiti po uradni dolžnosti, vlagatelju ni potrebno priložiti. V primeru, da določene priloge, ki jo je organ dolžan pridobiti po uradni dolžnosti, vlagatelj ne bo priložil, bo vloga kljub temu popolna, potrebno dokumentacijo pa bo pridobila ARSKTRP sama.

Zaporedna številka priloge:	Dokazilo
Priloga 1	<b>Dokazilo o registraciji dejavnosti</b>
Priloga 2	<b>Izjave o izpolnjevanju kriterija za mikropodjetje</b>
Priloga 3	<b>Dokazilo o že prejetih javnih sredstvih</b>
Priloga 4	<b>Poslovni načrt oziroma program dela</b>
Priloga 5	<b>Dokazila o poslovanju</b>
Priloga 6	<b>Dokazilo o poravnanih davkih in prispevkih, izjava, da podjetje ni v težavah ter izjava, da nepremičnine kmetije na kateri se izvaja naložba, niso predmet sklepa o izvršbi na nepremičnino</b>
Priloga 7	<b>Investicijsko tehnična dokumentacija</b>
Priloga 8	<b>Izjava o finančni pokritosti naložbe</b>
Priloga 9	<b>Dokazilo o lastništvu nepremičnin</b>
Priloga 10	<b>Izjava o oceni vplivov naložbe na obremenitev okolja</b>
Priloga 11	<b>Fotografije lokacije predvidene naložbe</b>
Priloga 12	<b>Potrdilo o vpisu v evidenco izvajalcev raziskovalne in razvojne dejavnosti</b>
Priloga 13	<b>Potrdilo o vpisu v register invalidskih podjetij v Republiki Sloveniji</b>
Priloga 14	<b>Vrednost proizvodnje in izračun bruto dodane vrednosti</b>
Priloga 15	<b>Neobvezne priloge</b>

**P.1 Dokazilo o registraciji dejavnosti**

P.1.1. Za kmetije:

Kopija dovoljenja za opravljanje dopolnilne dejavnosti oziroma potrdilo o vpisu v evidenco dopolnilnih dejavnosti na kmetiji (neobvezno).

P.1.2 Za samostojne podjetnike:

Kopija priglasitvene listine, da opravlja dejavnost kot samostojni podjetnik oziroma vpis v Poslovni register Slovenije (neobvezno).

P.1.3 Za gospodarske družbe, zavode in zadruge:

Izpisek iz sodnega registra z vsemi registrskimi listi. Izpisek ne sme biti starejši od treh mesecev od dneva, ko je bila vloga poslana po pošti (neobvezno).

**Navodilo: za to stranjo priložite zahtevane dokumente!**

### P.2 Izjave o izpolnjevanju kriterija za mikropodjetje

P.2.1 Izpolni se preglednica lastniška struktura vlagatelja. V primeru, da je lastnik fizična oseba ali skupina fizičnih oseb, ki poslujejo skupaj, se izpolni še preglednica lastništvo v drugih podjetjih.

P.2.1 V primeru, da vlagatelj nastopa kot **neodvisno (samostojno) podjetje**, izpolni le izjavo za določitev velikosti podjetja na naslednji strani.

P.2.2 V primeru, da vlagatelj nastopa kot **partnersko oziroma povezano podjetje** izpolni spodnjo izjavo za določitev velikosti podjetja ter:

P.2.2.1 v primeru *partnerskih podjetij*

- obrazec 1 in
- obrazec 2 skupaj z izpolnjenimi obrazci o partnerstvu.

P.2.2.2 v primeru *povezanih podjetij*

- obrazec 1 in
- obrazec 3 skupaj z izpolnjenimi obrazci o povezanosti.

**Navodilo: za to stranjo priložite zahtevane dokumente!**

**IZJAVA  
ZA DOLOČITEV VELIKOSTI PODJETJA**

Ime ali naziv podjetja: .....

Naslov (sedež): .....

Matična št : .....

Imena in nazivi glavnega(-ih) direktorja(-ev)<sup>1</sup>:  
.....

**A. Označite vrsto podjetja** (glejte pojasnilo na naslednji strani):

<input type="checkbox"/> <b>Neodvisno (samostojno)</b> - v tem primeru podatki, ki so vneseni v okvir spodaj, izhajajo zgolj iz računovodskih izkazov podjetja prosilca.
<input type="checkbox"/> <b>Partnersko podjetje</b> – v tem primeru izpolnite in priložite še obrazca 1 in 2, ki sledita tej izjavi ter nato rezultate izračunov prenesite v okvir spodaj.
<input type="checkbox"/> <b>Povezano podjetje</b> – v tem primeru izpolnite in priložite še obrazca 1 in 3, ki sledita tej izjavi ter nato rezultate izračunov prenesite v okvir spodaj.

**B. Podatki za določitev velikosti podjetja**

Število zaposlenih (LŠD)	Čisti prihodek od prodaje (v tisoč EUR)	Vrednost aktive (v tisoč EUR)

Vsi podatki se morajo nanašati na zadnje potrjeno obračunsko obdobje in izračunati na letni osnovi. V primeru novoustanovljenih podjetij, katerih računovodski izkazi še niso bili potrjeni, uporabljeni podatki izhajajo iz zanesljive ocene, izdelane tekom finančnega leta.

**C. V primerjavi s prejšnjim obračunskim obdobjem je prišlo do spremembe pri podatkih, ki bi lahko povzročili spremembo kategorije podjetja prosilca (mikro, majhno, srednje veliko ali veliko podjetje) (označite):**

<input type="checkbox"/> <b>Ne</b>
<input type="checkbox"/> <b>Da</b> (v tem primeru izpolnite in priložite izjavo o prejšnjem obračunskem obdobju ).

V/na \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

Podpis odgovorne osebe: \_\_\_\_\_

Ime in priimek (tiskano): \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Predsednik (glavni izvršni direktor), generalni direktor ali druga ustrežna oseba.

## Preglednica: Lastništvo v drugih podjetjih

Ime in priimek	Podjetje	Lastniški delež

V preglednico se morajo vpisati vse fizične osebe, ki so lastniki vlagatelja in imajo več kot 25 odstotni lastniški delež v drugem podjetju. Pri podatku podjetje je potrebno navesti točen naziv in naslov podjetja.

V točki 3 »Povezana podjetja« 3. člena priloge 1 Uredbe EK 800/2008 je opredeljeno:

*»Kot povezana podjetja se obravnavajo tudi podjetja, ki so med seboj povezana na enega od navedenih načinov, in sicer prek fizične osebe ali skupine fizičnih oseb, ki posluje skupaj, če njihova dejavnost ali del njihove dejavnosti poteka na istem zadevnem trgu ali sosednjih trgih. Sosednji trg je trg za izdelek ali storitev, ki je na vertikalni razdelitvi trgov neposredno nad ali pod ustreznim trgom.«*

Glede na navedeno, podjetja v lasti fizične osebe ne veljajo samodejno za povezana, vendar se kot taka opredelijo, če njihove dejavnosti ali del njihovih dejavnosti poteka na istem zadevnem ali sosednjem trgu. ARSKTRP pa je odgovorna, da vsak primer posebej preučijo in določijo, ali so zadevna podjetja povezana ali ne.

Če na primer eno podjetje proizvaja lesne sekance, drugo podjetje pa proizvaja in prodaja energijo, pridobljeno iz njih, gre za dejavnost na sosednjem trgu, zaradi česar sta podjetji povezani. Drug primer povezanih podjetij: eno podjetje prideluje jagode, drugo pa proizvaja jagodno marmelado.

## Pojasnilo za izpolnitev izjave o velikosti podjetja

Pri opredelitvi velikosti in povezanosti podjetja se upošteva navedbe iz Priloge 1 Uredbe Komisije 800/2008/ES.

### I. VRSTE PODJETIJ

Opredelitev MSP<sup>1</sup> razlikuje med tremi vrstami podjetij v skladu z njihovim razmerjem z drugimi podjetji v smislu deležev kapitala ali glasovalnih pravic ali pravice do izvajanja prevladujočega vpliva.<sup>2</sup>

#### 1.) Samostojno podjetje

To je daleč najpogostejša vrsta podjetja. Nanaša se na vsa podjetja, ki niso ena izmed dveh ostalih vrst podjetja (partnersko ali povezano).

*Podjetje prosilec je samostojno, če:*

- če nima 25 %<sup>3</sup> ali višjega deleža v katerem koli drugem podjetju,
- če ni v 25 %<sup>3</sup> ali večji lasti katerega koli podjetja ali javnega organa ali v skupni lasti več povezanih podjetij ali javnih organov, razen v nekaterih izjemah<sup>4</sup> in
- če ne sestavlja konsolidiranih računovodskih izkazov in ni vključeno v računovodske izkaze podjetja, ki sestavlja konsolidirane računovodske izkaze, s čimer torej ni povezano podjetje.<sup>5</sup>

#### 2.) Partnersko podjetje

Ta vrsta predstavlja položaj podjetij, ki ustanovljajo večja finančna partnerstva z drugimi podjetji, ne da bi pri tem eno podjetje izvajalo učinkovit neposreden ali posreden nadzor nad drugim. Partnerji so podjetja, ki niso samostojna niti povezana med seboj.

*Podjetje prosilec je partner drugega podjetja, če:*

- je njegov delež ali če so njegove glasovalne pravice v drugem podjetju enake ali večje od 25 %, ali če je delež ali če so glasovalne pravice drugega podjetja v podjetju prosilca enake ali večje od 25 %,
- podjetja niso povezana podjetja v spodaj navedenem smislu, kar med drugim pomeni, da glasovalne pravice enega podjetja v drugem ne presegajo 50 % in
- če podjetje prosilec ne sestavlja konsolidiranih računovodskih izkazov, ki vključujejo drugo podjetje s konsolidacijo<sup>5</sup> in če s konsolidacijo ni vključeno v računovodske izkaze drugega podjetja ali z njim povezanega podjetja.

#### 3.) Povezano podjetje

Ta vrsta ustreza gospodarskemu položaju podjetij, ki oblikujejo skupino z neposrednim ali posrednim nadzorom večine glasovalnih pravic (vključno s sporazumi ali, v nekaterih primerih, prek fizičnih oseb kot

<sup>1</sup> Odslej se v besedilu pojem "Opredelitev" nanaša na Prilogo k Uredbi Komisije 800/2008/ES.

<sup>2</sup> Opredelitev, člen 3.

<sup>3</sup> Kar zadeva delež kapitala ali glasovalne pravice se uporablja tisto, kar je višje. K temu odstotku je treba prišteti delež vsakega podjetja v tem istem podjetju, ki je povezano s holdingom.

<sup>4</sup> Podjetje, ki doseže ali preseže prag 25 %, lahko še naprej velja za samostojno, če je ta odstotek v lasti naslednjih kategorij vlagateljev (pod pogojem, da slednji niso povezani s podjetjem prosilcem):

- a) javne investicijske družbe, družbe s tveganim kapitalom, posamezniki ali skupine posameznikov z redno naložbeno dejavnostjo s tveganim kapitalom, ki lastniški kapital vlagajo v podjetja, ki ne kotirajo na borzi ("poslovni angeli"), če znaša skupna naložba navedenih poslovnih angelov v istem podjetju manj kot 1 250 000 EUR,
- b) univerze ali neprofitna raziskovalna središča,
- c) institucionalni vlagatelji, vključno z regionalnimi razvojnimi skladi,
- d) samostojni lokalni organi z letnim proračunom, ki je manjši od 10 milijonov EUR, in na področju z manj kot 5 000 prebivalci.

<sup>5</sup> Če se registrirani sedež podjetja nahaja v državi članici, ki predvideva izjemo pri zahtevi za sestavo takšnih računovodskih izkazov na podlagi Sedme direktive Sveta 83/349/ES z dne 13. junija 1983, mora podjetje kljub temu posebej preveriti, ali ne ustreza enemu ali drugim pogojem opredelitve.

Obstajajo tudi nekateri zelo redki primeri, ko podjetje lahko velja za povezano z drugim podjetjem prek osebe ali skupine fizičnih oseb, ki delujejo skupaj. Obstaja zelo malo primerov podjetij, ki sestavljajo konsolidirane računovodske izkaze prostovoljno, ne da bi se to od njih zahtevalo v skladu s Sedmo direktivo. V tem primeru podjetje ni nujno povezano in lahko velja zgolj za partnersko. Da bi ugotovili, ali je podjetje povezano ali ne, je v vsaki od treh situacij treba preveriti, ali podjetje izpolnjuje enega ali druge pogoje, določene v opredelitvi, in sicer, kadar je to primerno, prek fizične osebe ali skupine fizičnih oseb, ki delujejo skupaj.

delničarjev) ali z možnostjo izvajanja prevladujočega vpliva na podjetje. Takšni primeri so manj pogosti od dveh predhodnih vrst razmerij.

Da bi se izognili težavam pri razlagi za podjetja, je Komisija to vrsto podjetij opredelila s prevzemom – kjer koli je to primerno za namene opredelitve – pogojev, določenih v členu 1 Direktive Sveta 83/349/EGS o konsolidiranih računovodskih izkazih<sup>6</sup> ki se uporablja že veliko let.

Podjetje je tako v glavnem takoj seznanjeno s tem, da je povezano, saj že navedena direktiva zahteva, da sestavi konsolidirane računovodske izkaze, ali pa je s konsolidacijo vključeno v računovodske izkaze podjetja, od katerega se zahteva, da sestavi takšne konsolidirane računovodske izkaze.

Edina, vendar ne zelo pogosta primera, ko se podjetje lahko šteje za povezano, čeprav se od njega ne zahteva sestava konsolidiranih računovodskih izkazov, sta opisana v prvih dveh alineah sprotne opombe 5 v tej pojasnjevalni opombi. V navedenih primerih mora podjetje preveriti, ali izpolnjuje enega ali druge pogoje opredelitve.

## II. ŠTEVILO ZAPOSLENIH IN LETNO ŠTEVILO DELOVNIH ENOT

Število zaposlenih v podjetju ustreza letnemu številu delovnih enot (LŠD).

### Kdo je vključen v število zaposlenih?

- zaposleni podjetja vlagatelja,
  - osebe, ki delajo za podjetje in so mu podrejene ter se v skladu z nacionalno zakonodajo štejejo kot zaposleni,
  - lastniki-direktorji,
  - partnerji, ki opravljajo redne dejavnosti v podjetju in imajo korist od finančnih prednosti podjetja.
- Pripravniki ali študenti, ki se poklicno usposabljujejo prek pogodb o pripravništvu ali poklicnem usposabljanju, se pri številu zaposlenih ne upoštevajo.

### Kako se izračuna število zaposlenih?

Eno LŠD ustreza eni osebi, ki je bila v zadevnem podjetju ali v njegovem imenu v teku celotnega referenčnega leta zaposlena s polnim delovnim časom. Število zaposlenih se izraža v LŠD.

Delo oseb, ki niso bile zaposlene vse leto ali so bile zaposlene za krajši delovni čas – ne glede na njegovo trajanje – ter sezonsko delo, se šteje kot del LŠD. Trajanje porodniškega ali starševskega dopusta se ne šteje.

---

<sup>6</sup> Sedma direktiva Sveta 83/349/EGS z dne 13. junija 1983, na podlagi člena 54(3)(g) Pogodbe, o konsolidiranih računovodskih izkazih (UL L 193, 18. 7. 1983, str. 1), kakor je bila nazadnje spremenjena z Direktivo 2001/65/ES Evropskega parlamenta in Sveta (UL L 283, 27. 10. 2001, str. 28).

**Obrazec 1****Izračun velikosti za partnerska ali povezana podjetja<sup>1</sup>**

	<b>Število zaposlenih (LŠD)</b>	<b>Čisti prihodek od prodaje (v tisoč EUR)</b>	<b>Vrednost aktive (v tisoč EUR)</b>
<b>1.</b> Podatki podjetja prosilca ali konsolidirani računovodski izkazi ( <i>prenesite podatke iz Tabele B(1) obrazca 3</i> )			
<b>2.</b> Proporcionalno zbrani podatki vseh partnerskih podjetij (če obstajajo) ( <i>prenesite seštevke podatkov iz Tabele A obrazca 2</i> )			
<b>3.</b> Sešteti podatki vseh povezanih podjetij (če obstajajo) — če niso vključena s konsolidacijo v vrstici 1 ( <i>prenesite seštevke podatkov iz Tabele B(2) obrazca 3</i> )			
<b>Skupaj</b>			

Podatki, iz vrstice "**Skupaj**" iz zgornje tabele, se vstavijo v tabelo "**B. Podatki za določitev velikosti podjetja**" v Izjavi za določitev velikosti podjetja.

<sup>1</sup> Vsi podatki se morajo nanašati na zadnje potrjeno obračunsko obdobje in izračunati na letni osnovi. V primeru novo ustanovljenih podjetij, katerih računovodski izkazi še niso bili potrjeni, podatki, ki jih je treba uporabiti, izhajajo iz zanesljive ocene, izdelane v teku finančnega leta. Podatki podjetja, vključno s številom zaposlenih, se določijo na osnovi računovodskih izkazov in drugih podatkov podjetja ali, kjer ti obstajajo, konsolidiranih računovodskih izkazov podjetja ali konsolidiranih računovodskih izkazov, v katere je bilo podjetje vključeno s konsolidacijo.



## Obrazec 2

### **PARTNERSKA PODJETJA**

Za vsako podjetje, za katero je bil izpolnjen spodnji 'obrazec o partnerstvu' (glej naslednjo stran) (en obrazec za vsako partnersko podjetje vlagatelja in za vsako partnersko podjetje katerega koli povezanega podjetja, katerega podatki še niso vključeni v konsolidiranih računovodskih izkazih navedenega povezanega podjetja), se morajo zadevni podatki iz 'Tabele o partnerstvu' prenesti v spodnjo tabelo:

**Tabela A**

<b>Partnersko podjetje</b> (ime / identifikacija)	<b>Število zaposlenih</b> (LŠD)	<b>Čisti prihodek od</b> <b>prodaje</b> (v tisoč EUR)	<b>Vrednost aktive</b> (v tisoč EUR)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
<b>Skupaj</b>			

(priložite obrazce in po potrebi razširite tabelo)

**Podatki iz vrstice "Skupaj" zgornje tabele se vstavijo v vrstico 2 (ki se nanaša na partnerska podjetja) tabele v Obrazcu 1.**

## OBRAZEC O PARTNERSTVU

### 1. Natančna identifikacija partnerskega podjetja

Ime ali naziv podjetja: .....  
Naslov (sedež): .....  
Matična št.: .....  
Imena in nazivi glavnega(-ih) direktorja(-ev)<sup>1</sup> .....

### 2. Neobdelani podatki o navedenem partnerskem podjetju

Referenčno obdobje

	Število zaposlenih (LŠD)	Čisti prihodek od prodaje (v tisoč EUR)	Vrednost aktive (v tisoč EUR)
<b>Neobdelani podatki</b>			

**Opomba:** Ti neobdelani podatki izhajajo iz računovodskih izkazov ali drugih podatkov partnerskega podjetja, ki so konsolidirani, če obstajajo. K njim so prišteti 100 % podatki podjetij, ki so povezana s tem partnerskim podjetjem, razen če so podatki iz računovodskih izkazov teh povezanih podjetij že vključeni s konsolidacijo računovodske izkaze partnerskega podjetja. Če je potrebno, dodajte izjave o povezanosti za podjetja, ki še niso vključena s konsolidacijo.

### 3. Proporcionalni izračun

a) Natančno navedite delež podjetja, ki sestavlja izjavo (ali delež povezanega podjetja, prek katerega je vzpostavljeno razmerje s partnerskim podjetjem) v partnerskem podjetju, na katerega se ta obrazec nanaša: .....

Navedite tudi delež partnerskega podjetja, na katerega se ta obrazec nanaša, v podjetju, ki sestavlja izjavo (ali v povezanem podjetju): .....

b) Višji od obeh odstotkov deležev se uporabi za neobdelane podatke, vnesene v prejšnje polje. Rezultate tega proporcionalnega izračuna je treba podati v naslednji tabeli:

#### Tabela o partnerstvu

Odstotek: .....	Število zaposlenih (LŠD)	Čisti prihodek od prodaje (v tisoč EUR)	Vrednost aktive (v tisoč EUR)
<b>Proporcionalni rezultati</b>			

Te podatke je treba vnesti v *Tabelo A* v Obrazcu 2.

<sup>1</sup> Predsednik (glavni izvršni direktor), generalni direktor ali druga ustrežna oseba.

**POVEZANA PODJETJA**

**A. DOLOČITE PRIMER, KI VELJA ZA PODJETJE VLAGATELJA**

- **1. primer:** Podjetje vlagatelj sestavi konsolidirane računovodske izkaze ali je s konsolidacijo vključeno v konsolidirane računovodske izkaze drugega podjetja (**Izpolni se Tabela B(1)**)
- **2. primer:** Podjetje vlagatelj ali eden ali več povezanih podjetij ne sestavijo konsolidiranih računovodskih izkazov ali niso vključena v konsolidirane računovodske izkaze (**Izpolni se Tabela B(2)**)

**Pozor:** Podatki podjetij, ki so povezana s podjetjem prosilcem, izhajajo iz njihovih računovodskih izkazov in drugih podatkov, ki so konsolidirani, če obstajajo. Z njimi so proporcionalno združeni podatki katerega koli možnega partnerskega podjetja navedenega povezanega podjetja, ki se nahaja neposredno vertikalno ali horizontalno od njega, razen če so že bili vključeni s konsolidacijo.

**B. METODE IZRAČUNA ZA VSAK POSAMEZEN PRIMER**

- **1. primer:** Konsolidirani računovodski izkazi služijo kot osnova za izračun. Izpolnite Tabelo B(1) spodaj.

<b>Tabela B(1)</b>			
	<b>Število zaposlenih (LŠD) (*)</b>	<b>Čisti prihodek od prodaje (v tisoč EUR)</b>	<b>Vrednost aktive (v tisoč EUR)</b>
<b>Skupaj</b>			

(\*) Kadar se v konsolidiranih računovodskih izkazih število zaposlenih ne pojavi, se slednje izračuna tako, da se prištejejo podatki iz podjetij, s katerimi je zadevno podjetje povezano.

**Podatki iz vrstice "Skupaj" zgornje tabele se vstavijo v vrstico 1 Tabele v Obrazec 1.**

**Identifikacija podjetij, vključenih s konsolidacijo**

<b>Povezano podjetje (ime / identifikacija)</b>	<b>Naslov (sedež)</b>	<b>Matična številka</b>	<b>Imena in nazivi glavnega(-ih) direktorja(-ev)</b>
A.			
B.			
C.			
D.			
E.			

(\*\*) Predsednik (glavni izvršni direktor), generalni direktor ali druga ustrezna oseba.

**Pomembno:** Partnerska podjetja takšnega povezanega podjetja, ki še niso vključena s konsolidacijo, se obravnavajo kot neposredni partnerji podjetja prosilca. Njihove podatke in 'obrazec o partnerstvu' je zato treba vključiti v Obrazec 2.

- **2. primer:** Za vsako povezano podjetje (vključno s povezavami prek drugih povezanih podjetij) izpolnite "Obrazec o povezanosti" in enostavno dodajte računovodske izkaze vseh povezanih podjetij tako, da izpolnite Tabelo B(2) spodaj.

**Tabela B(2)**

<b>Podjetje</b>	<b>Število zaposlenih (LŠD)</b>	<b>Čisti prihodek od prodaje (v tisoč EUR)</b>	<b>Vrednost aktive (v tisoč EUR)</b>
1.(*)			
2.(*)			
3.(*)			
4.(*)			
5.(*)			
<b>Skupaj</b>			

(\*) priložite eno "izjavo o povezanosti" za vsako podjetje!

**Podatki iz vrstice "Skupaj" zgornje tabele se vstavijo v vrstico 3 (ki se nanaša na povezana podjetja) tabele v Obrazcu 1.**

## OBRAZEC O POVEZANOSTI

(samo za povezana podjetja, ki niso vključena s konsolidacijo v Tabeli B(1))

### 1. Natančna identifikacija podjetja

Ime ali naziv podjetja: .....

Naslov (sedež): .....

Matična št. : .....

Imena in nazivi glavnega(-ih) direktorja(-ev): .....

### 2. Podatki o podjetju

Referenčno obdobje

	Število zaposlenih (LŠD)	Čisti prihodek od prodaje (v tisoč EUR)	Vrednost aktive (v tisoč EUR)
Skupaj			

**Pomembno:** Podatki podjetij, ki so povezana s podjetjem vlagatelja, izhajajo iz njihovih računovodskih izkazov in drugih podatkov, ki so konsolidirani, če obstajajo. Z njimi so proporcionalno združeni podatki kateregakoli možnega partnerskega podjetja od navedenega povezanega podjetja, ki se nahaja neposredno vertikalno ali horizontalno od njega, razen če so že bili vključeni s konsolidacijo.<sup>1</sup>

Takšna partnerska podjetja se obravnavajo kot neposredna partnerska podjetja prosilca. Njihove podatke in 'obrazce o partnerstvu' je zato treba vključiti v Obrazec 2.

**Podatki iz vrstice "Skupaj" zgornje tabele se vstavijo v Tabelo B(2) v Obrazcu 3.**

<sup>1</sup> Če so podatki podjetja vključeni v konsolidirane računovodske izkaze v manjši meri, kot določa odstavek 2 člena 6, se uporabi odstotek deleža v skladu z navedenim členom.

### P.3 Dokazilo o že prejetih javnih sredstvih

Priloži se izpolnjeno potrdilo o prejemu sredstev iz občinskega proračuna ali iz drugih javnih institucij za namen: Diverzifikacija v nekmetijske dejavnosti oziroma izpolnjena izjava, da vlagatelj sredstev še ni prejel. V kolikor je pridobil javna sredstva od katerekoli institucije, mora priložiti potrdilo o že prejetih sredstvih in sicer za vsako institucijo posebej. V nasprotnem primeru, oziroma za tiste institucije od katerih ni pridobil sredstev, mora podati izjavo, da sredstev ni prejel. Kot obdobje, za katerega je potrebno izdati potrdilo, se šteje zadnjih pet proračunskih let, vključno s tekočim. Kot možne institucije so:

- Občina
- Regionalna razvojna agencija
- Podjetniški sklad Slovenije
- Javni sklad Republike Slovenije za regionalni razvoj – Ribnica
- EKO sklad
- Drugo

**Navodilo: za to stranjo priložite zahtevani dokument!**

**POTRDILO O PREJEMU SREDSTEV**

\_\_\_\_\_  
(institucija, naslov)

\_\_\_\_\_  
(ime in priimek odgovorne osebe)

Potrujemo, da je \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
(upravičenec) (naslov)

iz javnih sredstev

- prejel(-a) v obdobju od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_ sredstva za projekt, kot se navaja v vlogi za javni razpis (navesti namen):

v letu \_\_\_\_\_ v znesku \_\_\_\_\_ EUR

- v obdobju od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_ prejel(-a) sredstva za druge namene ukrepa Diverzifikacija v nekmetske dejavnosti kot se navajajo v vlogi za javni razpis (navesti namen):

v letu \_\_\_\_\_ v znesku \_\_\_\_\_ EUR

Potrdilo se izdaja za namen dokazovanja pogojev za pridobitev sredstev iz javnega razpisa za ukrep Diverzifikacija v nekmetske dejavnosti.

V/na \_\_\_\_\_,

dne \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ime in priimek – tiskano)

\_\_\_\_\_  
(podpis odgovorne osebe)

## IZJAVA

Spodaj podpisani \_\_\_\_\_, izjavljam, da še nismo prejeli nobenih javnih sredstev od institucije (podčrtaj)

- Občina
- Regionalna razvojna agencija
- Podjetniški sklad Slovenije
- Javni sklad Republike Slovenije za regionalni razvoj - Ribnica
- EKO sklad
- Drugo (navedi): \_\_\_\_\_

za ukrep Diverzifikacija v nekmetijske dejavnosti v obdobju zadnjih pet proračunskih let, vključno s tekočim letom.

V/na \_\_\_\_\_,

dne \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ime in priimek – tiskano)

\_\_\_\_\_  
(podpis)



### **P.4 Poslovni načrt oziroma Program dela**

P.4.1 Predložen poslovni načrt oziroma Program dela mora biti izdelan v skladu s priročnikom, ki je objavljen na spletni strani: <http://www.mko.gov.si/> in [WWW.ARSKTRP.GOV.SI](http://WWW.ARSKTRP.GOV.SI).

P.4.2 Pri enostavnih naložbah se predloži poslovni načrt v skladu s priročnikom za enostavne naložbe (program dela), pri zahtevnih naložbah pa v skladu s priročnikom za zahtevnejše naložbe.

P.4.3 Program dela, ki je namenjen za socialno varstvene storitve, mora biti skladen s pravili, ki si jih lahko ogledate na spletni strani: <http://www.soczborsl.si/3Dejavnosti/37Mnenja.htm> in priročnikom.

**Navodilo: za to stranjo priložite zahtevani dokument!**

**P.5 Dokazila o poslovanju**

P.5.1 V primeru, da se je dejavnost že opravljala oziroma bila registrirana v preteklem letu:

P.5.1.1 je za kmetije z dopolnilno dejavnostjo obvezna kopija priloge »Napovedi za odmero davka od dohodkov iz dejavnosti«, ki mora biti potrjena s strani pristojne davčne uprave.

P.5.1.2 je za samostojne podjetnike posameznike obvezna priloga kopija »Napovedi za odmero davka od dohodkov iz dejavnosti« za preteklo leto ter neobvezni prilogi »Bilanca stanja« in »Izkaz poslovnega izida« na dan 31.12. za preteklo leto,

P.5.1.3 sta za gospodarske družbe, zavode in zadruga neobvezni prilogi »Bilanca stanja« in »Izkaz poslovnega izida« na dan 31.12. za preteklo leto.

**Navodilo: za to stranjo priložite zahtevani dokument!**

### **P.6 Dokazilo o poravnanih davkih in prispevkih, izjava, da podjetje ni v težavah ter izjava, da nepremičnine kmetije, na katerih se izvaja naložba, niso predmet sklepa o izvršbi nepremičnine**

P.6.1 originalno dokazilo pristojnega organa (DURS), da ima upravičenec poravnane davke in prispevke, določene z zakonom. Potrdilo ne sme biti starejše od 30 (trideset) dni od dneva, ko je bila vloga poslana po pošti ali vložena v vložišče ARSKTRP (neobvezno);

P.6.2 v primeru samostojnih podjetnikov posameznikov, gospodarskih družb, zavodov ali zadrug originalno dokazilo pristojnega sodišča, da upravičenec ni v stečajnem postopku, prisilni poravnavi ali postopku likvidacije. Potrdilo ne sme biti starejše od 30 (trideset) dni od dneva, ko je bila vloga poslana po pošti ali vložena v vložišče ARSKTRP (neobvezno);

P.6.3 v primeru nosilcev dopolnilne dejavnosti originalno dokazilo pristojnega sodišča, da nosilec dejavnosti ni v osebnem stečajnem postopku. Potrdilo ne sme biti starejše od 30 (trideset) dni od dneva, ko je bila vloga poslana po pošti ali vložena v vložišču ARSKTRP (neobvezno);

P.6.4 izjava, da podjetje ni v težavah (glej naslednjo stran), v skladu s Smernicami Skupnosti 244/2004/EC in Zakonom o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb v težavah (Uradni list RS, št. 44/2007) z vsemi spremembami. Mala in srednja podjetja, ki delujejo manj kot tri leta od registracije, se ne štejejo kot podjetja v težavah v smislu Smernic Skupnosti 244/2004/EC, razen če izpolnjujejo merila za stečajni postopek po predpisih, ki urejajo finančno poslovanje podjetij;

P.6.5 izjava, da nepremičnine na katerih se izvaja naložba, niso predmet sklepa o izvršbi na nepremičnino, podpisano s strani nosilca kmetijskega gospodarstva (neobvezno).

**Navodilo: za to stranjo priložite zahtevane dokumente!**

## IZJAVA VLAGATELJA

---

(ime in priimek oziroma naziv podjetja, naslov, pošta)

izjavljam, da (ustrezno obkroži):

- da podjetje, ni v težavah v skladu s Smernicami Skupnosti 244/2004/EC in Zakonom o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb v težavah (Uradni list RS, št. 44/2007) z vsemi spremembami;
- da se podjetje uvršča med mikro, mala in srednja podjetja, ki deluje manj kot tri leta od registracije, in se ne šteje kot podjetje v težavah v smislu Smernic Skupnosti 244/2004/EC ter ne izpolnjuje meril za stečajni postopek po predpisih, ki urejajo finančno poslovanje podjetij.

V/na \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_  
(ime in priimek – tiskano)

dne \_\_\_\_\_

žig

\_\_\_\_\_  
(podpis vlagatelja)

**Navodilo: za to stranjo priložite zahtevane dokumente!**

### P.7 Investicijsko tehnična dokumentacija

P.7.1 V primeru gradbeno-obrtniških del, za katera je bilo potrebno predhodno pridobiti gradbeno dovoljenje je potrebno priložiti originalno projektno dokumentacijo oziroma dokumentacijo in skice, iz katere so razvidni:

- P.7.1.1 tloris lokacije naložbe, iz katere je označen objekt naložbe in številke parcel (orto-foto posnetek, kopija načrta iz projektne dokumentacije ali podobno),
- P.7.1.2 tloris objekta oziroma prostora pred in po naložbi,
- P.7.1.3 tehnična rešitev z detajli predvidenih posegov,
- P.7.1.4 projektantski predračun,
- P.7.1.5 kopije najmanj treh ponudb\*, ,
- P.7.1.6 kopijo pravnomočnega gradbenega dovoljenja za objekt ali prostor, ki se glasi na vlagatelja.

P.7.2 V primeru nakupa opreme je potrebno predložiti:

- P.7.2.1 tloris lokacije naložbe, iz katere je označen objekt naložbe in številke parcel (orto-foto posnetek, kopija načrta iz projektne dokumentacije ali podobno),
- P.7.2.2 tloris objekta oziroma prostora pred in po naložbi,
- P.7.2.3 predračun/ponudbo (v primeru, da vrednost opreme ne presega 10.000 evrov)
- P.7.2.4 kopije najmanj treh ponudb\*,
- P.7.2.5 kopijo pravnomočnega uporabnega dovoljenja ali kopijo pravnomočnega gradbenega dovoljenja za objekt ali prostor.

P.7.3 V primeru usposabljanja je potrebno predložiti:

- P.7.3.1 predračun.

V kolikor vlagatelj kandidira na pridobitev sredstev samo za dokončanje naložbe, mora biti iz priložene investicijsko tehnične dokumentacije razvidno še:

- popis del in stroškov, ki se nanaša na celotno naložbo,
- ločen popis del in stroškov, ki jih vlagatelj uveljavlja za sofinanciranje po tem razpisu,
- predloženo dokazilo (popis) o vrednosti že izvedenih del in stroškov.

Kadar gre za naložbe v novogradnje oz. adaptacije prostorov in nakupu pripadajoče opreme, ki se nahajajo ali se bodo nahajali v objektih zgrajenih tudi za druge namene, se od vseh skupnih stroškov izgradnje oz. adaptacije celotnega objekta (skupni prostori, streha, fasada, ipd) kot opravičljivi stroški priznajo le stroški v sorazmernem deležu glede na neto tlorisno površino objekta, ki jo ti prostori zasedajo.

\*Če se vlagatelj v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ne šteje za naročnika, mora za stroške vseh storitev, dobav, del in opreme, ki so višji od 10.000 eurov (brez DDV), pridobiti tržno primerljive pisne ponudbe najmanj treh med seboj neodvisnih ponudnikov. Prav tako pri izvedbi naložbe ne sme sodelovati s podjetji ali posamezniki, s katerimi bi zaradi sodelovanja lahko prišlo do dogovarjanja o netržnih pogojih poslovanja.

Kopije ponudb je potrebno **vložiti že k vlogi** in na podlagi le teh tudi pripraviti vrednostni popis del.

Ob predložitvi zahtevka za izplačilo sredstev pa je potrebno priložiti poročilo o opravljenem delu, ki vključuje tudi opis postopka povpraševanja, kopije prejetih ponudb, utemeljitev izbora izvajalca in kopije sklenjenih pogodb z izvajalci. Izvirniki ponudb in pogodb morajo biti na voljo za revizijo in pregled na kraju samem.

**Navodilo: za to stranjo priložite zahtevani dokument!**

**P.8 Izjava o finančni pokritosti naložbe**

Izjava banke (glej naslednjo stran), iz katere je razvidna finančna konstrukcija prijavljene naložbe.

Iz priloženih dokumentov naj bo razviden prikaz finančnih virov za naložbo tako, da je vsota vseh sredstev v izjavi enaka vrednosti naložbe (z DDV).

V primeru, da vlagatelj kandidira za pridobitev sredstev samo za del naložbe, mora biti iz priložene izjave banke vidna zaprtost finančne konstrukcije za priznani in nepriznani del naložbe.

**Navodilo: za to stranjo priložite zahtevane dokumente!**

Številka:  
Datum:  
VLAGATELJ:

### IZJAVA O FINANČNI POKRITOSTI<sup>i</sup>

Banka (naziv firme) (v nadaljevanju: banka) izjavlja, da je seznanjena z namero družbe/investitorjem ..... (v nadaljevanju: vlagatelj), da se bo prijavil na javni razpis iz naslova ukrepa 311 Diverzifikacija v nekmetijske dejavnosti za leto 2013, objavljen v Uradnem listu RS.

- da gre za vlagateljev projekt ..... (v nadaljevanju: projekt), ki znaša:.....EUR brez DDV, oziroma .....EUR z DDV.

Skladno z razpisnimi pogoji, mora vlagatelj svoji vlogi za javni razpis predložiti tudi izjavo o finančni konstrukciji, iz katere je razvidno, da so v celoti zagotovljena sredstva za zaprtje finančne konstrukcije projekta.

V zvezi s tem banka

#### **i z j a v l j a ,<sup>ii</sup>**

- da je vlagatelja pripravljena dolgoročno kreditirati, največ do višine ....., pod pogoji, ki veljajo za tovrstne kredite, in v skladu s poslovno politiko banke ter pod pogojem, da se v času obravnave konkretnega zahtevka ne bo finančni položaj vlagatelja bistveno poslabšal,
- da ima vlagatelj na dan ..... ..pri banki sklenjeno pogodbo o depozitu<sup>iii</sup> z dne....., na podlagi katere so sredstva v višini .... EUR pri banki vezana do dne....., ter da so po navedbah vlagatelja ta sredstva namenjena za financiranje projekta,
- da ima vlagatelj na poslovnem računu pri banki št..... sredstva v višini .... EUR, katera so po navedbah vlagatelja namenjena za financiranje projekta,
- drugo.....

Podana izjava je bila izdana na zahtevo vlagatelja, kateri resničnost in točnost svojih navedb potrjuje s podpisom tega dokumenta. Izjava se lahko uporabi le za namen udeležbe na navedenem razpisu.

Banka (naziv in podpis pooblaščenih oseb)

Žig

Podpis vlagatelja (naziv in podpis odgovorne osebe)

žig

Podpis vlagatelja je potreben zato, da je v pisni obliki izražen vlagateljev namen glede namenske rabe sredstev na računu pri banki. Vlagatelj podpiše izjavo ob prejemu dokumenta na banki ob prisotnosti bančnega delavca.

<sup>i</sup> Izjava je zavezujoča in vsebuje tudi podlago za oceno lastnih sredstev.

<sup>ii</sup> Izbrati eno ali več možnosti, kar pač velja v obravnavanem primeru.

<sup>iii</sup> V primeru, da je depozitov več, se navedejo vsi depoziti. V primeru, da so depoziti v različnih valutah, se to navede in informativno prikaže tudi protivrednost v EUR.



**P.9 Dokazilo o lastništvu nepremičnin (objektov, zemljišč)**

Zemljiškoknjižni izpisek, ki ni starejši od treh mesecev, iz katerega je razviden lastnik nepremičnin (objektov, zemljišč), kjer se bo izvajala naložba (neobvezno). V primeru najema je potrebno priložiti notarsko overjeno najemno pogodbo ali pogodbo o ustanovitvi stavbne pravice v korist vlagatelja za obdobje najmanj desetih let od leta oddaje vloge.

**Navodilo: za to stranjo priložite zahtevani dokument!**

**P.10 Izjava o oceni vplivov naložbe na obremenitev okolja**

Vlagatelji izpolnijo obrazec, ki je priložen za to stranjo.

**Navodilo: za to stranjo priložite zahtevani dokument!**

## Ocena vpliva naložbe na obremenitev okolja

### I. PODATKI O NOSILCU POSEGA V OKOLJE:

naziv podjetja (za pravne osebe) ali ime in priimek (za fizične osebe):

\_\_\_\_\_

zakoniti zastopnik (direktor, predsednik uprave, ...): \_\_\_\_\_

telefon: \_\_\_\_\_

faks: \_\_\_\_\_

e-naslov: \_\_\_\_\_

### II. ZAKONODAJA:

Navedite upoštevane predpise:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### III. PODATKI O ZMOGLJIVOSTI OBRATA:

Zmogljivost <b>pred</b> investicijo	Zmogljivost <b>po</b> zaključku investicije

### IV. PODATKI O NALOŽBI:

Naziv naložbe: \_\_\_\_\_

Kratek opis naložbe:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**V. OPIS STANJA OKOLJA in OSNOVNE ZNAČILNOSTI LOKACIJE (z vidika obremenjevanja okolja):**

Kratek opis:

---

---

---

---

**VI. OBSTOJEČA OBREMENJENOST OKOLJA in ŽE UVEDENI UKREPI (hrup, zrak, odpadne vode, odpadki...):**

Kratek opis:

---

---

---

---

---

IZPOLNITE TABELO ( označite s križcem):

Navedba pričakovanih obremenitev okolja	Zmanjšana obremenitev okolja	Nevtralna obremenitev okolja	Povečana obremenitev okolja
emisije snovi v zrak			
emisije snovi v vode			
emisije snovi v tla			
obremenitev okolja z odpadki			
obremenitev okolja z emisijami elektromagnetnega sevanja			
obremenitev okolja z emisijami ionizirnega sevanja			
obremenitev okolja z emisijami hrupa			
obremenitev z vplivi na zdravje ljudi			
obremenitev z vplivi na kulturno dediščino			
obremenitev z vplivi na rastline ali živali			
drugo (navedite)			

PODROBNEJE POJASNITE v prejšnji tabeli označeno obremenitev (po potrebi razširite tabelo):

emisije snovi v zrak:
emisije snovi v vode:
emisije snovi v tla:
obremenitev okolja z odpadki:
obremenitev okolja z emisijami elektromagnetnega sevanja:
obremenitev okolja z emisijami ionizirnega sevanja:
obremenitev okolja z emisijami hrupa:
obremenitev z vplivi na zdravje ljudi:
obremenitev z vplivi na kulturno dediščino:
obremenitev z vplivi na rastline ali živali:
drugo (navedite):

## VII. SKLEPNA OCENA SPREJEMLJIVOSTI:

Kratek opis:

---

---

(ustrezno označi)

- naložba je izrazito usmerjena v zmanjševanje negativnih vplivov na okolje
- zmanjševanje negativnih vplivov na okolje NI temeljni namen naložbe, vendar obremenilnega vpliva na okolje ni

V/na \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ (ime in priimek – tiskano)

dne \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (podpis vlagatelja)

**P.11 Fotografije lokacije predvidene naložbe**

Priložite **najmanj štiri** fotografije zemljišča, objekta oziroma prostora predvidene naložbe.

**Navodilo: za to stranjo priložite zahtevani dokument!**

**P.12 Potrdilo o vpisu v evidenco izvajalcev raziskovalne in razvojne dejavnosti**

Vlagatelj priloži potrdilo Javne agencije za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije iz katerega je razvidno številka vpisa in število zaposlenih v raziskovalni dejavnosti (neobvezno).

**Navodilo: za to stranjo priložite dokumente!**

**P.13 Potrdilo o vpisu v register invalidskih podjetij v Republiki Sloveniji**

Vlagatelj priloži potrdilo o vpisu v register invalidskih podjetij v Republiki Sloveniji, ki ga vodi Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve (neobvezno).

**Navodilo: za to stranjo priložite dokumente!**



**P.14 Vrednost proizvodnje in izračun bruto dodane vrednosti****Vrednost proizvodnje in izračun bruto dodane vrednosti**

Sedanje in prihodnje prihodke oziroma pokritja in spremenljive stroške ocenimo na osnovi dejanskih knjigovodskih podatkov (v primeru kmetij, ki so obdavčene po dejanskih dohodkih, pri pravnih osebah in s.p.), na kmetijah, ki so obdavčene po katastrskem dohodku ali po normiranih odhodkih, pa si lahko pomagamo s Katalogom kalkulacij za načrtovanje gospodarjenja na kmetijah v Sloveniji. Podatki o prihodkih, spremenljivih stroških in pokritjih pri različnih hektarskih pridelkih, mlečnostih, prirastu,... in pri različnih cenah so v sklopu razpisne dokumentacije na voljo na spletni strani Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano. Če se na poslovnem subjektu ukvarjajo z dejavnostjo, za katero podatkov na spletni strani ni na voljo, je potrebno k poslovnemu načrtu priložiti lastno kalkulacijo. Prav tako je potrebno odstopanja od uporabljenih podatkov v poslovnem načrtu v primerjavi z objavljenimi podatki o višini prihodkov oziroma pokritij utemeljiti in priložiti dokazila iz katerih je razvidno, da na poslovnem subjektu v resnici dosegajo drugačne rezultate.

**Navodilo: za to stranjo priložite dokumente!**

Vrednost tržne proizvodnje v zaključenem letu pred letom oddaje vloge, vključno s porabo v gospodinjstvu ter sredstva iz naslova ukrepov kmetijske politike BREZ načrtovane naložbe po sistemu PRIHODKA oziroma POKRITJA (v primeru kmetijske dejavnosti)

	1	2	3	4	5	6	7	8
Vrsta proizvodov in storitev	Obseg pridelave	Povprečni pridelek	Skupna količina pridelka/storitve- navedi ceno	Cena na enoto (EUR/enoto)	Vrednost PRIHODKA - EUR	Skupaj spremenljivi stroški	POKRITJE	Prodajne poti
Neposredna in izravnalna plačila								
Storitve s kmetijsko mehanizacijo za kmetijsko proizvodnjo								
Organska gnojila								
<i>Kmetijstvo skupaj</i>								
Gozdarstvo								
<b>Kmetijstvo in gozdarstvo skupaj</b>								
Dopolnilna dejavnost na kmetiji								
Druga dejavnost na kmetiji								
<b>SKUPAJ</b>								
Ostali stroški								

Pri vrednosti prihodka skupaj vzamemo pokritje pri kmetijskih proizvodih (v kolikor ne vodijo knjigovodstva) in prihodek pri ostalih dejavnostih. Pri pokritju ne odštevamo spremenljivih stroškov, saj so le ti že zajeti v pokritju.

BDV = vrednost prihodka iz kmetijske dejavnosti – spremenljivi stroški iz kmetijske dejavnosti – ostali stroški iz kmetijske dejavnosti = \_\_\_\_\_ EUR

BDV = vrednost prihodka skupaj – spremenljivi stroški skupaj - ostali stroški = \_\_\_\_\_ EUR

Vrednost tržne proizvodnje v letu zaključka naložbe, vključno s porabo v gospodinjstvu ter sredstva iz naslova ukrepov kmetijske politike Z načrtovano naložbo po sistemu PRIHODKA oziroma POKRITJA (v primeru kmetijske dejavnosti)

	1	2	3	4	5	6	7	8
Vrsta proizvodov in storitev	Obseg pridelave	Povprečni pridelek	Skupna količina pridelka/storitve- navedi ceno	Cena na enoto (EUR/enoto)	Vrednost PRIHODKA - EUR	Skupaj spremenljivi stroški	POKRITJE	Prodajne poti
Neposredna in izravnalna plačila								
Storitve s kmetijsko mehanizacijo za kmetijsko proizvodnjo								
Organska gnojila								
<i>Kmetijstvo skupaj</i>								
Gozdarstvo								
<b>Kmetijstvo in gozdarstvo skupaj</b>								
Dopolnilna dejavnost na kmetiji								
Druga dejavnost na kmetiji								
<b>SKUPAJ</b>								
Ostali stroški								

Pri vrednosti prihodka skupaj vzamemo pokritje pri kmetijskih proizvodih (v kolikor ne vodijo knjigovodstva) in prihodek pri ostalih dejavnostih. Pri pokritju ne odštevamo spremenljivih stroškov, saj so le ti že zajeti v pokritju.

BDV = vrednost prihodka iz kmetijske dejavnosti – spremenljivi stroški iz kmetijske dejavnosti – ostali stroški iz kmetijske dejavnosti = \_\_\_\_\_ EUR

BDV = vrednost prihodka skupaj – spremenljivi stroški skupaj - ostali stroški = \_\_\_\_\_ EUR

**P.15 Neobvezne priloge**

Pri neobveznih prilogah priložite dokumente za katere menite, da pojasnjujejo določene zadeve oziroma se vam zdijo primerni.

Kmetije, ki želijo pridobiti točke za specializirano gostinsko ponudbo, priložijo certifikat KGZS ali potrdilo KGZS, da so v postopku pridobitve certifikata KGZS.

**Navodilo: za to stranjo priložite dokumente!**